



АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Михайловка

№ _____

**О внесении изменений в постановление администрации
Михайловского муниципального района от 03.06.2024
№ 634-па «Об утверждении Порядка оказания единовременной
материальной помощи членам семей и иным лицам, взявшим
на себя обязанность осуществить погребение, граждан погибших
(умерших) в результате участия в специальной военной операции на
территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной
Республики, Украины, а так же Запорожской области, Херсонской
области, за счет средств резервного фонда администрации
Михайловского муниципального района»**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства Приморского края от 20.10.2022 № 713-пп «О мерах поддержки семей участников специальной военной операции», Постановления Правительства Приморского края от 26.10.2022 № 728-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 20.10.2022 № 713-пп «О мерах поддержки семей участников специальной военной операции», Распоряжения Губернатора Приморского края от 04.10.2024 № 343-рг «Об утверждении перечня первоочередных региональных и муниципальных мер социальной поддержки, оказываемых лицам, указанным в подпункте «в» пунктах 2 Указа Президента Российской Федерации от 03.04.2023 № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», а также действующим участникам специальной военной операции и членам их семей и предоставляемых в электронном виде на

территории Приморского края, Устава Михайловского муниципального округа, постановления администрации Михайловского муниципального района от 26 августа 2010 года № 1062-ПА «О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Михайловского муниципального района», письма Управления Федерального казначейства по Приморскому краю от 08.05.2024 № 20-07-35/07-3532 «О перечислениях на карты «Мир»», администрация Михайловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок оказания единовременной материальной помощи членам семей и иным лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, граждан погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а так же Запорожской области, Херсонской области, за счет средств резервного фонда администрации Михайловского муниципального района (далее Порядок), утвержденного постановлением администрации Михайловского муниципального района от 03.06.2024 № 634-па «Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи членам семей и иным лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, граждан погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а так же Запорожской области, Херсонской области, за счет средств резервного фонда администрации Михайловского муниципального района» следующего содержания:

1.1. пункт 4 Порядка изложить в новой редакции:

Для получения единовременной материальной помощи один из членов семьи погибшего (умершего), указанных в п. 3.1. настоящего Порядка (далее

- Заявитель), предоставляет в управление жизнеобеспечения (далее - уполномоченный орган) заявление о предоставлении единовременной материальной помощи по форме согласно Приложению к настоящему Порядку (далее - заявление) и документами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка.

Заявление может быть предоставлено:

1. Лично в администрацию Михайловского муниципального района;
2. Путем направления почтового отправления;

3. В виде электронного документа (пакета документов, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ), в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (далее — РПГУ).

При направлении заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, в форме электронных документов:

используется простая электронная подпись в соответствии с действующим законодательством;

заявитель (уполномоченный представитель) должен быть зарегистрирован в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее -

сервис единой системы идентификации и аутентификации).

При поступлении заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, подписанных простой электронной подписью, администрацией Михайловского муниципального района осуществляется проверка подлинности простой электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), посредством соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

От имени заявителя за предоставлением единовременной материальной помощи вправе обратиться представитель, имеющий право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения его заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени (далее - уполномоченный представитель).

От имени заявителя, являющегося несовершеннолетним ребенком погибшего, с заявлением обращается его законный представитель.

1.2. пункт 10 Порядка изложить в новой редакции:

Основаниями для отказа в оказании единовременной материальной помощи являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в настоящем Порядке, которые заявитель, иной заявитель (уполномоченный представитель) обязан предоставить самостоятельно;

б) заявитель не относится к членам семьи погибшего, указанным в пункте 3.1. настоящего Порядка;

в) погибший не относится к гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

г) одному из членов семьи погибшего уже была оказана единовременная материальная помощь;

д) наличие у погибшего (умершего) членов семьи, указанных в абзацах втором, третьем, четвертом пункта 3.1. настоящего Порядка (в случае обращения полнородных или не полнородных сестёр или братьев, тётъ и дядь, либо лиц, осуществлявших фактическое воспитание и содержание погибшего до его совершеннолетия);

е) обратился родитель погибшего, лишенный родительских прав;

ж) иной заявитель не предоставил документы, подтверждающие оплату услуг по погребению, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники в Российской Федерации или документы к заявлению, указанные в пункте 8 настоящего Порядка.

з) обращение за получением единовременной материальной помощи по истечении 6 (шести) месяцев с даты выдачи свидетельства о смерти.

При наличии оснований для отказа в оказании единовременной материальной помощи уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения документов, указанного в пункте 9 настоящего Порядка направляет заявителю (уполномоченному представителю) по почтовому адресу, указанному в заявлении, любым доступным способом, подтверждающим получение, письменное уведомление с указанием причины отказа.

Повторное рассмотрение заявления об оказании единовременной материальной помощи и прилагаемых к нему документов допускается после устранения причин (обстоятельств), явившихся основанием для отказа в оказании единовременной материальной помощи, предусмотренных настоящим пунктом.

Повторное рассмотрение документов осуществляется в соответствии с

настоящим Порядком.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление по организационно-техническому обеспечению деятельности администрации Михайловского муниципального района» (Корж С.Г.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Михайловского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу по культуре, внутренней и молодежной политике (Чаус М.В.) обеспечить публикацию настоящего постановления в общественно-политической газете «Вперед» Михайловского муниципального округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Михайловского муниципального района Мельничук Н.Н.

**Глава Михайловского муниципального района –
глава администрации района**

В.В. Архипов

Приложение
к Порядку
оказания единовременной материальной помощи
членам семей и иным лицам, взявшим на себя
обязанность осуществить погребение граждан,
погибших (умерших) в результате участия в
специальной военной операции на территориях
Донецкой Народной Республики, Луганской
Народной Республики, Украины, а также
Запорожской области, Херсонской области за счет
средств резервного фонда администрации
Михайловского муниципального района

Главе Михайловского муниципального района –главе администрации
Михайловского района В.В. Архипову
от _____

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

_____,
наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность: _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдано)

контактный телефон: _____

электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об оказании единовременной материальной помощи

Прошу оказать мне единовременную материальную помощь, как члену семьи погибшего
(умершего) участника специальной военной операции

(фамилия, имя, отчество погибшего (при наличии), дата рождения, родственное отношение)

Опись документов, прилагаемых к заявлению гражданина

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)

Подтверждаю, что с Порядком предоставления единовременной материальной помощи
ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г. _____ подпись

Даю свое согласие на передачу (предоставление, распространение) моих персональных
данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства и регистрация,
реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер основного документа,

удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), номера лицевых счетов в банке, информация о трудовой деятельности; пол; номер телефона; социальный статус - с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств на основании межведомственных запросов с целью получения мною единовременной материальной помощи.

Настоящее согласие действует с даты его подписания в течение всего срока предоставления единовременной материальной помощи и может быть отозвано путем направления письменного заявления.

«__» _____ 20__ г. _____ подпись

Назначенную мне единовременную материальную помощь прошу перечислять:

на лицевой счет: _____, открытый в
(номер лицевого счета)

_____ (наименование кредитной организации)

Кор. Счет: _____

БИК: _____

ИНН: _____

«__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О., подпись заявителя)