



АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2024

с. Михайловка

№ 1250-па

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Михайловского муниципального округа в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2023 № 232 и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2023 № 233 и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 552, в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, повышения её результативности на территории Михайловского муниципального округа, руководствуясь Уставом Михайловского муниципального района, администрация Михайловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации

и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Михайловского муниципального округа в 2024-2025 учебном году (прилагается).

2. Управлению по вопросам образования администрации Михайловского муниципального района (Чепала А.Ф.) обеспечить выполнение плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Михайловского муниципального округа в 2024-2025 учебном году в части своих полномочий.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Разработать и утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году, используя план, утвержденный данным постановлением.

3.2. Организовать своевременное обновление информационных стендов, информации на официальных сайтах общеобразовательных учреждений Михайловского муниципального района по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году по мере поступления нормативных правовых документов, наглядных и методических материалов.

4. Возложить персональную ответственность за качество организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на руководителей общеобразовательных учреждений Михайловского муниципального района.

5. Муниципальному казённому учреждению «Управление по организационно-техническому обеспечению деятельности администрации Михайловского муниципального района» (Корж С.Г.) разместить настоящее постанов-

ление на официальном сайте администрации Михайловского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.

6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по вопросам образования администрации Михайловского муниципального района Чепала А.Ф.

**Глава Михайловского муниципального района –
Главы администрации района**

В.В. Архипов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Михайловского муниципального района
от 02.10.2024 № 1250-па

План мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Михайловского муниципального округа в 2024-2025 учебном году

Используемые сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

ГИА-11 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования

ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования

ГВЭ – государственный выпускной экзамен

ЕГЭ – единый государственный экзамен

ОГЭ – основной государственный экзамен

ППЭ – пункт проведения экзамена

РИС – региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Приморском крае

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия Приморского края

ФЦТ – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»

МО ПК – Министерство образования Приморского края

ПК ИРО – ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования»

РЦОИ – Региональный центр обработки информации

УВО – управление по вопросам образования администрации Михайловского муниципального района

МКУ «МСО ОУ» ММР – муниципальное казенное учреждение «Методическая служба обеспечения образовательных учреждений» Михайловского муниципального района

ОО – общеобразовательное учреждение

ПК – предметная комиссия

КК – конфликтная комиссия

СМИ – средства массовой информации

РМО – районные методические объединения

№ п/п	Основные направления деятельности	Срок реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам проведения единого государственного экзамена	Август – сентябрь 2024 года	УВО
2.	Представление итогов ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, совещаниях	Август – октябрь 2024 года	УВО
3.	Анализ результатов ГИА 2024 года на районных методических объединениях учителей-предметников	Август – сентябрь 2024 года	Руководители РМО
2. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов в ОО			
1.	Формирование баз данных учащихся 9 и 11 классов, (в том числе, баз данных планирующих сдавать химию, биологию, физику, информатику, математику на углубленном уровне)	Сентябрь 2024 года	УВО
2.	Формирование баз данных учителей – предметников 9 и 11 классов, преподающих химию, биологию, физику, информатику, математику (отдельно по параллелям)	Сентябрь 2024 года	МКУ «МСО ОУ» ММР
3.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся	Сентябрь 2024 года, по отдельному плану ОО	Руководители ОО, учителя-предметники
4.	Организация прохождения курсов повышения квалификации учителей Михайловского муниципального округа, работающих в 9-11-х классах, по направлениям преподавания учебных предметов, по которым проводится ГИА	В течение учебного года (по отдельному графику ПК ИРО)	МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО
5.	Организация прохождения курсов повышения квалификации учителей Михайловского муниципального района, чьи обучающиеся показали низкие результаты ГИА в 2024 году	В течение учебного года (по отдельному графику ПК ИРО)	МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО

6.	Проведение тренировочных (репетиционных) экзаменов по обязательным предметам (русский язык и математика)	В течение учебного года	Руководители ОО
7.	Проведение тренировочных (репетиционных) экзаменов по предметам по выбору	В течение учебного года	Руководители ОО
8.	Проведение мониторинга качества образования в форме проверочных работ (Всероссийских проверочных работ, диагностических работ для 10-классников)	В течение учебного года	УПВО
9.	Участие обучающихся и педагогов в региональных мероприятиях, направленных на повышение качества образования (для обучающихся: тренировочные и диагностические работы, практикумы, открытая онлайн-школа с экспертом «ЭксПрима»; для педагогов: онлайн-семинары для учителей-предметников 9-х и 11-х классов, «Час с методистом», онлайн-школа «ЭксПрима», Школа-интенсив с учителями химии, биологии, физики, информатики, математики, русского языка показавшими низкий уровень предметных компетенций по итогам диагностики)	В течение учебного года	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО
10. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Разработка и утверждение планов-графиков подготовки к сдаче ГИА в общеобразовательных организациях в 2025 году	Октябрь – ноябрь 2024 года	Руководители ОО
2.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА в 2025 году на территории Михайловского муниципального округа	В течение учебного года	УВО
3.	Методические и информационные письма: - по организации и проведению ГВЭ; - по организации и проведению ЕГЭ; - по организации и проведению ОГЭ; - по организации проведения ГИА для участников с ОВЗ; - по информированности общественности; - об организации и проведении совещаний с руководителями ОО по вопросам проведения ГИА; - об организации и проведении родительских собраний по вопросам проведения ГИА; - об организации «горячих линий» по вопросам ГИА; - о межведомственном взаимодействии в рамках подготовки к ГИА; - о формировании РИС;	В течение учебного года	УВО

	- по организации работы по психологической подготовке обучающихся к прохождению ГИА		
11. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях по вопросам проведения ГИА	В течение учебного года	УВО
2.	Направление на обучение в ПК ИРО педагогов (члены ПК, КК, члены ГЭК, руководители ППЭ, организаторы ППЭ, технические специалисты, общественных наблюдателей и др.), задействованных в организации и проведении ГИА с последующим тестированием	По отдельному графику	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММР
3.	Организация обучающих семинаров для следующих категорий работников, участвующих в ГИА: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов ПК; - членов КК	Март – май 2025 года	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО
12. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный период: - сбор заявлений для участия в ГИА (выпускники 11-х классов); - проведение ГИА по расписанию Минобрнауки РФ	Август, сентябрь 2024 года	УВО
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа: - выпускников образовательных организаций 2024-2025 учебного года; - обучающихся и выпускников учреждений среднего профессионального образования; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2024 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	Октябрь 2024 года	УВО, руководители ОО
3.	Внесение сведений в РИС в соответствии с графиком ФЦТ: - руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов; - об образовательных организациях, выпускниках текущего года; - об аудиторном фонде;	По графику ФЦТ, РЦОИ	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММР

	- о форме ГИА, сведений об участниках ГИА с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА; - о работниках ППЭ с указанием реквизита акта ОИВ		
4.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	По расписанию, утвержденному Минобрнауки России	УВО, руководители ОО
5.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку	По расписанию, утвержденному Минобрнауки России	УВО, руководители ОО
6.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов	В течение всего периода ГИА	УВО, руководители ОО
7.	Участие в региональных и всероссийских тренировочных мероприятиях в форме единого государственного экзамена по учебным предметам	По графику Минобрнауки России	УВО, руководители ОО
8.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, передача списков в МО ПК, внесение данных в РИС: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов ПК; - членов КК	Декабрь 2024 года Февраль 2025 года	УВО, руководители ОО
9.	Обеспечение готовности ППЭ для проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Март – май 2025 года	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО
10.	Обновление электронных подписей членов ГЭК	До 1 мая 2025 года	УВО
11.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОМВД РФ «Михайловский», учреждением здравоохранения КГБУЗ «Михайловская ЦРБ», отделом «Ростелеком», средствами массовой информации	В течение учебного года	УВО
12.	Подготовка кандидатов от Михайловского муниципального округа для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	В соответствии с нормативными правовыми документами Минобрнауки России	УВО
13.	Проведение тренировочных (репетиционных) экзаменов по обязательным предметам (русский язык и математика)	В течение учебного года	Руководители ОО
14.	Проведение тренировочных (репетиционных) экзаменов по предметам по выбору	В течение учебного года	Руководители ОО
15.	Организация и проведение ГИА выпускников 9-х, 11-х классов по учебным предметам в 2025 году: - сбор заявлений;	Январь – сентябрь 2025	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО

	- проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России		
13. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Организация работы по информированию общественности Михайловского муниципального округа, участников ГИА, их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11: - размещение информации на официальном сайте УВО; - организация проведения районных родительских собраний; - участие в работе выездных «горячих» линий; - организация работы телефонов «горячей линии»; - направление информационных писем в ОО; - организация и проведение совещаний на муниципальном уровне; - оформление информационных стендов в ОО; - публикация информационных статей в общественно-политической газете Михайловского муниципального района Приморского края «Вперед»	В течение учебного года	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО
2.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) и участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	В течение учебного года	Руководители ОО
3.	Работа с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА -11: - организация и проведение «Единого родительского собрания» по вопросам подготовки к проведению ГИА; - организация и проведение тематических акций «ЕГЭ из года в год», «ЕГЭ - выбор будущего», «Я сдам ЕГЭ!». Участие в видеопроекте «ГИА глазами участников», «Диалог с министром»	В течение учебного года	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО
14. Обеспечение информационной безопасности			
1.	Организация условий конфиденциальности на муниципальном уровне: - при хранении экзаменационных материалов - при передаче и доставке экзаменационных материалов	Май, июль, сентябрь 2025 года	УВО
15. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - осуществление ежемесячного размещения информации по вопросам подготовки и проведения ГИА в муниципальных СМИ;	В течение учебного года	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО

	<ul style="list-style-type: none"> - организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по вопросам проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - контроль за своевременным размещением соответствующей информации на сайтах ОО; - анкетирование выпускников и родителей; - посещение уроков учителей-предметников, работающих в 9-х, 11-х классах с целью изучения состояния работы по подготовке к ГИА, оказания методической помощи 		
2.	<p>Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА в ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг готовности ППЭ; - мониторинг организации обучения всех лиц, задействованных в проведении ГИА; - мониторинг школьной нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение ГИА; - осуществление контроля за порядком проведения ГИА в ППЭ 	Весь период ГИА	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО