



АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Михайловка

№ _____

**Об утверждении Порядка организации и проведения
оценки регулирующего воздействия, экспертизы и оценки
фактического воздействия муниципальных нормативных
правовых актов администрации Михайловского муниципального
округа, Думы Михайловского муниципального округа,
затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности»**

В соответствии с частью 6 статьи 7, частью 3 статьи 46 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 03 декабря 2014 года № 507-КЗ «О порядке проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов в Приморском крае», Постановлением Администрации Приморского края от 26 декабря 2012 года № 435-па «Об утверждении порядка организации и проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Приморского края, экспертизы нормативных правовых актов Приморского края, оценки фактического воздействия нормативных правовых актов Приморского края», руководствуясь Уставом Михайловского муниципального округа администрация Михайловского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения оценки

регулирующего воздействия, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов администрации Михайловского муниципального округа, Думы Михайловского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (прилагается).

2. Руководителям структурных подразделений администрации Михайловского муниципального округа обеспечить проведение оценки регулирующего воздействия, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов администрации Михайловского муниципального округа, Думы Михайловского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

3. Признать утратившими силу:

- Постановление администрации Михайловского муниципального района от 01.06.2020 № 610-па «Об утверждении Порядка организации и проведения оценки регулирующего воздействия, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов администрации Михайловского муниципального района, Думы Михайловского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»;

- Постановление администрации Михайловского муниципального района от 22.07.2024 № 860-па «О внесении изменений в постановление администрации Михайловского муниципального района от 01.06.2021 № 610-па «Об утверждении Порядка организации и проведения оценки регулирующего воздействия, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов администрации Михайловского муниципального района, Думы Михайловского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

4. Отделу информатизации и информационной безопасности разместить данное постановление на официальном сайте администрации Михайловского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Михайловского муниципального округа Мельничук Н.Н.

**Глава Михайловского муниципального округа –
Глава администрации округа**

В.В. Архипов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Михайловского муниципального округа
от _____ № _____

ПОРЯДОК

организации и проведения оценки регулирующего воздействия, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов администрации Михайловского муниципального округа, Думы Михайловского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет участников, а также процедуры оценки регулирующего воздействия (далее – ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее – проекты МНПА), экспертизы действующих МНПА, оценки фактического воздействия (далее – ОФВ МНПА), порядка проведения публичных консультаций, оценки качества исполнения процедур и подготовки сводных отчетов и заключений об ОРВ, заключений о проведении экспертизы МНПА, ОФВ МНПА.

1.2. Под ОРВ Проектов МНПА, поправок к Проектам МНПА понимается анализ проблем и целей правового регулирования, выявление альтернативных вариантов их достижения, а также определение связанных с ними выгод и издержек субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, подвергающихся воздействию правового регулирования, для выбора наиболее эффективного варианта правового регулирования.

Целью процедуры ОРВ является повышение качества правового регулирования, обеспечение возможности учета мнений социальных групп и установления баланса интересов на стадии подготовки Проекта МНПА, поправок к Проекту МНПА, посредством выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов бюджета Михайловского муниципального округа, расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

При ОРВ Проектов МНПА, поправок к Проектам МНПА проводится их оценка на соответствие принципам установления и оценки применения

содержащихся в МНПА требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля (надзора), привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы, а также проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов инвестиционной деятельности.

1.3. Под экспертизой МНПА понимается анализ действующих МНПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, за исключением МНПА, содержащих обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля (надзора), при подготовке которых не проводилась процедура ОРВ, направленный на оценку достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей регулирования, эффективности предложенного способа правового регулирования, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного способа правового регулирования посредством анализа правоприменительной практики.

Целью проведения экспертизы МНПА является выявление положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

ОФВ МНПА проводится в целях оценки достижения целей регулирования, заявленных в сводном отчете (заключении) о проведении оценки регулирующего воздействия, определения и оценки фактических положительных и отрицательных последствий принятия нормативных правовых актов, а также выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета Михайловского муниципального округа.

ОФВ МНПА, устанавливающих обязательные требования, проводится в целях анализа обоснованности установленных обязательных требований, определения и оценки фактических последствий их установления, выявления избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей.

ОФВ МНПА в отношении МНПА, содержащих обязательные требования, проводится с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным [законом](#) от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

1.4. Процедуре ОРВ подлежат Проекты МНПА, поправки к Проектам МНПА:

1) устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные МНПА обязательные требования, связанные с осуществлением

предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля (надзора) (далее - обязательные требования);

2) устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные МНПА обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) устанавливающие или изменяющие ответственность за нарушение МНПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

ОРВ не проводится в отношении следующих МНПА, проектов МНПА:

а) устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

б) регулирующих бюджетные правоотношения;

в) разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.6. Для целей настоящего Порядка используются следующие определения:

разработчики Проектов МНПА - структурные подразделения администрации Михайловского муниципального округа, являющиеся разработчиками Проектов МНПА, ответственные за нормативное правовое регулирование в установленной сфере и уполномоченные на участие в процедуре ОРВ, экспертизы МНПА, ОФВ МНПА в части, определённой настоящим Порядком (далее – разработчики);

уполномоченный орган – отдел экономики управление экономики администрации Михайловского муниципального округа, ответственный за внедрение и развитие процедур ОРВ, экспертизы МНПА, ОФВ МНПА, осуществляющий функции нормативного правового, информационного и методического обеспечения ОРВ, осуществляющий подготовку заключений об ОРВ по Проектам МНПА, а также осуществляющий подготовку заключений об экспертизе МНПА, ОФВ МНПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

официальный сайт - интернет-портал в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предназначенный для размещения сведений о проведении процедуры ОРВ Проектов МНПА, поправок к Проектам МНПА и экспертизы МНПА, организации публичных консультаций и информирования об их результатах, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://regulation-new.primorsky.ru>;

публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами Проекта МНПА, МНПА, организуемое разработчиком в ходе проведения процедуры ОРВ, экспертизы МНПА, ОФВ МНПА и подготовки заключения об ОРВ, заключения об экспертизе МНПА, заключения об ОФВ МНПА;

дополнительные публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами МНПА, Проекта МНПА, организуемое уполномоченным органом при подготовке заключения об ОРВ, заключения об экспертизе МНПА, заключения об ОФВ МНПА;

сводный отчет о результатах проведения ОРВ Проекта МНПА (далее - сводный отчет) - документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения;

отчет об ОФВ МНПА - документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком исследования на предмет достижения целей регулирования, заявленных при разработке рассматриваемого МНПА, а также оценку фактических положительных и отрицательных последствий принятия данного МНПА;

заключение об ОРВ - завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, а также бюджета Михайловского муниципального округа, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, а в отношении Проекта МНПА, поправок к Проекту МНПА, устанавливающего и (или) изменяющего обязательные требования, - о соблюдении или несоблюдении принципов установления и оценки применения содержащихся в МНПА обязательных требований;

заключение об экспертизе МНПА - завершающий экспертизу МНПА документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о положениях МНПА, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов;

заключение об ОФВ МНПА - завершающий процедуру ОФВ МНПА документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о достижении заявленных целей регулирования, оценку положительных или отрицательных последствий действия МНПА, а также предложения об отмене или изменении МНПА или его отдельных положений;

заинтересованные лица - физические и юридические лица, общественные объединения предпринимателей Приморского края, иные организации и эксперты - участники публичных консультаций.

II. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов

2.1. Проекты МНПА, поправки к Проектам МНПА, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, подлежат обязательному согласованию с уполномоченным органом в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в Михайловском муниципальном округе, утвержденной постановлением администрации Михайловского муниципального округа от 09.01.2025 года № 07-па «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в администрации Михайловского муниципального округа»

2.2. Процедура проведения ОРВ проектов МНПА, поправок к Проектам МНПА состоит из следующих этапов:

2.2.1. Размещение разработчиком на официальном сайте уведомления о проведении публичных консультаций, сформированного с использованием программных средств официального сайта, в том числе об обсуждении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования, формирование сводного отчета и его обсуждение;

2.2.2. Подготовка и направление разработчиком в уполномоченный орган Проекта МНПА, поправок к Проекту МНПА и сводного отчета с обоснованием достижения после принятия Проекта МНПА, поправок к Проекту МНПА целей, поставленных разработчиком;

2.2.3. Подготовка заключения об ОРВ уполномоченным органом.

2.3. ОРВ Проектов МНПА, поправок к Проектам МНПА проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленных разработчиками Проектах МНПА, поправках к Проектам МНПА:

а) высокая степень регулирующего воздействия - Проект МНПА, поправки к Проекту МНПА содержат положения:

- устанавливающие новые обязательные требования;
- устанавливающие новые обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение МНПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

б) средняя степень регулирующего воздействия - Проект МНПА, поправки к Проекту МНПА содержат положения:

- изменяющие ранее предусмотренные МНПА обязательные требования;
- изменяющие ранее предусмотренные МНПА обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также изменяющие ответственность за нарушение МНПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

в) низкая степень регулирующего воздействия - Проект МНПА, поправки к Проекту МНПА содержат иные положения, не предусмотренные подпунктами "а", "б" настоящего пункта.

2.4. В ходе проведения процедуры ОРВ и представления ее результатов необходимо обеспечить право заинтересованных лиц на беспрепятственный доступ к объективной информации о существующей проблеме и возможных способах ее решения, в том числе путем введения предлагаемого правового регулирования.

2.5. В целях проведения качественного анализа альтернативных вариантов решения проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений, разработчик после принятия решения о подготовке Проекта МНПА, содержащего положения, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные МНПА обязательные требования, устанавливающие новые, или изменяющие ранее предусмотренные НПА обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие, или изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение МНПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, размещает уведомление о подготовке Проекта МНПА на официальном сайте, сформированное с использованием программных средств официального сайта, содержащее идею (концепцию) предлагаемого правового регулирования, и проводит публичные консультации по существу предлагаемого правового регулирования с заинтересованными лицами в целях уточнения содержания проблемы, определения возможных вариантов ее решения, уточнения состава потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможности возникновения у данных лиц необоснованных издержек в связи с его введением, а также в целях получения предложений о других возможных вариантах решения указанной проблемы.

При размещении уведомления о подготовке Проекта МНПА разработчик указывает срок, в течение которого осуществляется прием отзывов заинтересованных лиц. Данный срок не может быть менее пяти рабочих дней со дня размещения уведомления о подготовке Проекта МНПА на официальном сайте.

2.6. К уведомлению о подготовке Проекта МНПА прилагаются и размещаются:

2.6.1. Перечень вопросов для участников публичных консультаций, в который рекомендуется включить следующие пункты:

а) является ли предлагаемое регулирование оптимальным способом решения проблемы;

б) какие риски и негативные последствия могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования;

в) какие выгоды и преимущества могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования;

г) существуют ли альтернативные (менее затратные и (или) более эффективные) способы решения проблемы;

д) общее мнение по предлагаемому регулированию.

Разработчику рекомендуется включить в данный перечень дополнительные вопросы исходя из специфики предлагаемого регулирования;

2.6.2. Иные материалы, служащие обоснованием выбора предлагаемого варианта правового регулирования;

2.7. О проведении публичной консультации разработчик извещает следующие органы и организации:

уполномоченного по защите прав предпринимателей в Приморском крае;

заинтересованных лиц.

2.8. Позиции лиц, участников публичных консультаций могут быть получены разработчиком также с использованием иных форм и источников получения информации. Поступившие в ходе указанных мероприятий предложения обобщаются разработчиком и включаются в общую сводку предложений, подготавливаемую в порядке, установленном пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.9. Обработка предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, осуществляется разработчиком, который рассматривает все предложения, поступившие в указанный в уведомлении срок. По результатам рассмотрения разработчик формирует сводку предложений с использованием программных средств официального сайта и форме согласно Приложению № 1 к Порядку.

2.10. Разработчик обязан не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока приема предложений в связи с размещением уведомления о подготовке Проекта МНПА:

а) сформировать сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения на официальном сайте в течение трех рабочих дней со дня подготовки;

б) осуществить мотивированный выбор наилучшего способа решения проблемы;

в) принять решение о подготовке Проекта МНПА либо об отказе от введения предлагаемого правового регулирования в целях решения выявленной проблемы.

В случае если предложения участника публичных консультаций в отношении уведомления о подготовке Проекта МНПА не были опубликованы на официальном сайте либо в указанной сводке предложений отсутствуют обоснования отказа в учете (либо частичного учета) его предложений, то участнику публичных консультаций рекомендуется обратиться в адрес разработчика с запросом о разъяснении сложившейся ситуации.

2.11. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления о подготовке Проекта МНПА, разработчик принимает решение о подготовке Проекта МНПА либо об отказе от введения предлагаемого правового регулирования в целях решения выявленной проблемы.

При отказе от введения предлагаемого правового регулирования соответствующее решение в течение одного рабочего дня со дня его принятия размещается разработчиком на официальном сайте и доводится до органов и организаций, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка.

2.12. В случае принятия решения о необходимости введения предлагаемого правового регулирования разработчик для решения выявленной проблемы выбирает оптимальный из имеющихся вариантов правового регулирования и в течение двух месяцев со дня принятия решения о подготовке Проекта МНПА разрабатывает соответствующий Проект МНПА и подготавливает сводный отчет по форме согласно Приложению № 2 к Порядку.

Сводный отчет для Проектов МНПА со средней и высокой степенью регулирующего воздействия формируется разработчиком, в том числе с учетом результатов рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления о подготовке Проекта МНПА, и должен содержать следующие сведения:

- а) степень регулирующего воздействия Проекта МНПА;
- б) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;
- в) анализ опыта иных муниципальных образований в соответствующих сферах деятельности;
- г) цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования;
- д) описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы;
- е) основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, включая структурные подразделения (отраслевые органы) администрации Михайловского муниципального округа, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов;
- ж) оценка воздействия Проекта МНПА на состояние конкуренции;
- з) новые функции, полномочия, обязанности и права структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации Михайловского муниципального округа или сведения об их изменении, а также порядок их реализации;
- и) устанавливаемые или изменяемые обязанности субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей или ограничений либо с изменением содержания таких обязанностей или ограничений;
- к) риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий;
- л) описание методов контроля и сроки оценки эффективности

избранного способа достижения цели регулирования, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования;

м) анализ издержек и выгод предлагаемого варианта достижения цели регулирования;

н) предполагаемая дата вступления в силу МНПА, в отношении проекта которого проводилась ОРВ, необходимость установления переходных положений (переходного периода);

о) сведения о размещении уведомления о проведении публичных консультаций Проекта МНПА, сроках представления предложений в связи с такими размещениями, лицах, представивших предложения, результаты рассмотрения предложений;

п) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования.

В сводном отчете приводятся источники использованных данных. Расчеты, необходимые для заполнения сводного отчета, приводятся в приложении к нему.

Информация об источниках данных и о методах расчетов должна обеспечивать возможность их верификации. В случае если расчеты произведены на основании данных, не опубликованных в открытых источниках, такие данные должны быть приведены в приложении к сводному отчету в полном объеме.

Сводный отчет для Проектов МНПА с низкой степенью регулирующего воздействия должен содержать сведения, указанные в подпунктах "а", "б", "г" - "е", "з", "о", "п" настоящего пункта.

Выбор оптимального варианта правового регулирования осуществляется с учетом следующих основных критериев:

1) эффективность, определяемая высокой степенью вероятности достижения заявленных целей регулирования;

2) уровень и степень обоснованности предполагаемых затрат потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и бюджета Михайловского муниципального округа;

3) предполагаемая польза для соответствующей сферы общественных отношений, выражающаяся в создании благоприятных условий для ее развития.

В случае если по итогам проведения публичных консультаций разработчиком будет принято решение о выборе варианта регулирования, отличного от первоначально предложенного, разработчик в сводном отчете подробно обосновывает необходимость выбора варианта предполагаемого правового регулирования, отличного от предлагавшегося на этапе размещения уведомления о подготовке Проекта МНПА.

2.13. Разработчик в течение одного рабочего дня со дня подготовки указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка документов размещает на официальном сайте Проект МНПА, сводный отчет, а также перечень вопросов для участников публичных консультаций согласно

рекомендуемому Приложению № 3 к Порядку.

2.14. Разработчик в течение одного рабочего дня со дня размещения документов, указанных в пункте 2.13 настоящего Порядка, направляет уведомление в уполномоченный орган о необходимости осуществления контроля качества документов.

2.15. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня получения, указанного в пункте 2.14 уведомления осуществляет контроль качества документов.

2.16. В случае несоответствия сведений, содержащихся в сводном отчете, форме, утвержденной уполномоченным органом, уполномоченный орган извещает разработчика о необходимости приведения документов в соответствие с требованиями настоящего Порядка.

Разработчик в течение пяти рабочих дней устраняет замечания уполномоченного органа и повторно размещает документы в соответствии с пунктами 2.13, 2.14.

В случае соответствия сведений, содержащихся в сводном отчете, форме, утвержденной уполномоченным органом, уполномоченный орган направляет извещение разработчику о необходимости проведения публичных консультаций.

2.16.1. Целями проведения публичных консультаций по проекту МНПА и сводному отчету являются:

а) сбор мнений заинтересованных лиц в отношении выявленной проблемы и обоснованности окончательного выбора варианта предлагаемого правового регулирования разработчиком;

б) установление степени объективности количественных и качественных оценок, касающихся групп потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможных выгод и издержек указанных групп, а также доходов и расходов бюджета Михайловского муниципального округа, связанных с введением указанного варианта предлагаемого правового регулирования;

в) определение достижимости целей предлагаемого правового регулирования, поставленных разработчиком, а также возможных рисков, связанных с введением соответствующего правового регулирования;

г) оценка заинтересованными лицами качества подготовки соответствующего проекта нормативного правового акта с точки зрения соответствия цели выбранного варианта предлагаемого правового регулирования.

2.17. Публичные консультации по Проектам МНПА, поправкам к Проектам МНПА или отдельным их положениям, содержащим сведения, составляющие государственную тайну или сведения конфиденциального характера, не проводятся.

2.18. Для проведения публичных консультаций разработчик в течение одного рабочего дня со дня получения извещения, указанного в пункте 2.16 настоящего Порядка, начинает процедуру публичных консультаций и извещает о начале публичных консультаций органы и организации,

указанные в пункте 2.7 настоящего Порядка.

2.19. Срок проведения публичных консультаций с учетом степени регулирующего воздействия проекта акта должен составлять не менее 20, 10 и 5 рабочих дней для высокой, средней и низкой степеней регулирующего воздействия соответственно со дня начала публичных консультаций в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Порядка.

2.20. Сбор и обработка предложений, поступивших в ходе проведения публичных консультаций, осуществляются в соответствии с пунктами 2.9, 2.10 настоящего Порядка.

2.21. По результатам обработки предложений, полученных в ходе проведения публичных консультаций, сводный отчет и Проект МНПА при необходимости дорабатываются разработчиком.

В случае если в результате доработки разработчиком в Проект МНПА будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие высокую степень или среднюю степень регулирующего воздействия, в отношении которых не проведены публичные консультации, доработанные Проект МНПА и сводный отчет подлежат повторному обсуждению в рамках публичных консультаций в соответствии с настоящим Порядком.

2.22. В течение пяти рабочих дней со дня окончания публичных консультаций, доработанные Проект МНПА и сводный отчет направляются разработчиком вместе со сводками предложений, составленными по результатам публичных консультаций в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка, в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ.

2.23. В течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.22 настоящего Порядка, уполномоченным органом подготавливается заключение об ОРВ, включающее:

оценку соответствия процедур требованиям настоящего Порядка и принятым методическим подходам;

оценку качества процедур, в том числе корректность использования и интерпретации данных, обоснованность выбора наиболее эффективного варианта решения проблемы;

выявление в Проекте МНПА, поправках к Проекту МНПА правового регулирования положений, которые:

- устанавливают новые, или изменяют действующие обязательные требования или способствуют их введению;

- устанавливают новые, или изменяют действующие обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению;

- устанавливают, или изменяют ответственность субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствуют их введению;

- способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности;

- способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета

Михайловского муниципального округа;

- способствуют необоснованному ограничению конкуренции.

2.23.1. В ходе подготовки Заключения об ОРВ уполномоченным органом могут проводиться дополнительные публичные консультации по проекту МНПА, относящемуся к высокой или средней степени регулирующего воздействия, в случае:

- наличия разногласий, выявленных по результатам анализа документов, полученных от разработчика в соответствии с пунктом 2.22 настоящего Порядка, с целью соблюдения баланса интересов групп, указанных в абзаце восьмом пункта 2.12 настоящего Порядка;

- отсутствия аргументированных ответов от заинтересованных лиц на вопросы, касающиеся предлагаемого варианта правового регулирования;

- отсутствия замечаний и предложений по проекту МНПА.

Для проведения дополнительных публичных консультаций уполномоченным органом в разделе «Новости бизнеса» на официальном сайте администрации Михайловского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт АММО) размещается информационное сообщение о проведении дополнительных публичных консультаций с указанием ссылки на размещенный проект МНПА на официальном сайте, срока проведения дополнительных публичных консультаций, а также способа направления заинтересованными лицами своих предложений и замечаний по проекту МНПА.

Предложения и замечания по проекту МНПА в рамках дополнительных публичных консультаций могут быть направлены заинтересованными лицами в течение срока проведения дополнительных публичных консультаций, который не может быть менее пяти рабочих дней.

Срок подготовки Заключения об ОРВ, указанный в абзаце первом пункта 2.23 настоящего Порядка, приостанавливается на срок проведения дополнительных публичных консультаций, о чем уполномоченный орган уведомляет разработчик.

При поступлении по итогам проведения дополнительных публичных консультаций предложений и замечаний по проекту МНПА от заинтересованных лиц уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока для направления предложений и замечаний по проекту МНПА заинтересованными лицами, направляет поступившие в установленный срок предложения и замечания по проекту МНПА (за исключением предложений и замечаний по проекту МНПА, поступивших через официальный сайт) разработчику для их рассмотрения.

Обработка предложений и замечаний по проекту МНПА, поступивших в ходе проведения дополнительных публичных консультаций, осуществляется разработчиком в соответствии с пунктами 2.20, 2.21 настоящего Порядка в срок не более трех рабочих дней со дня их поступления.

2.24. Проект МНПА, в отношении которого проведена процедура ОРВ, вносится на рассмотрение Главе Михайловского муниципального округа –

главе администрации округа с приложением заключения об ОРВ.

2.25. Проекты МНПА об утверждении административных регламентов структурных подразделений администрации Михайловского муниципального округа, в том числе проекты МНПА, предусматривающие внесение изменений в данные административные регламенты, а также Проекты НПА, поправки к Проектам МНПА, разрабатываемые исключительно в целях приведения отдельных положений МНПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами и МНПА, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, или вносящих изменения в МНПА, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, не предусматривающие введение, исключение или изменение прав и обязанностей участников регулируемых правоотношений, подлежат проведению процедуры ОРВ в упрощенном порядке без размещения уведомления об обсуждении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и с сокращенными сроками проведения публичных консультаций.

Срок проведения публичных консультаций вышеуказанных проектов МНПА, поправок к Проектам МНПА составляет не менее пяти рабочих дней.

По результатам проведения упрощенной процедуры ОРВ Проектов МНПА, поправок к Проектам МНПА, указанных в настоящем пункте, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.22 настоящего Порядка, подготавливает заключение об ОРВ.

2.26. Заключение об ОРВ подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте не позднее трех рабочих дней со дня подписания им Заключения об ОРВ.

2.27. Содержание в заключении об ОРВ выводов о наличии положений, вводящих избыточные обязательные требования, обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, а также бюджетных средств, является основанием для отказа разработчику в согласовании Проекта МНПА, поправок к Проекту МНПА.

2.28. Принятый МНПА подлежит размещению разработчиком на официальном сайте не позднее трех рабочих дней со дня его принятия. В случае принятия решения об отказе в принятии Проекта МНПА разработчик уведомляет уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

2.29. Разногласия, возникающие по результатам проведения ОРВ, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской,

инвестиционной и иной экономической деятельности, разрешаются в порядке, установленном в разделе V настоящего Порядка.

III. Порядок проведения экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов

3.1. Экспертиза МНПА проводится в соответствии с планом проведения экспертизы МНПА (далее - План экспертизы МНПА).

3.2. Формирование Плана экспертизы МНПА осуществляется уполномоченным органом на основании предложений о проведении экспертизы МНПА, поступивших от органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления Михайловского муниципального округа Приморского края, инвестиционного уполномоченного, научно-исследовательских, общественных и иных организаций, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов (далее - инициатор проведения экспертизы МНПА).

МНПА включаются в План экспертизы МНПА при наличии сведений, указывающих, что положения МНПА могут создавать условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.3. План экспертизы МНПА утверждается на год распоряжением администрации Михайловского муниципального округа в срок до 1 апреля текущего года и размещается уполномоченным органом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Михайловского муниципального округа в течение трех рабочих дней со дня его утверждения.

3.4. В соответствии с Планом экспертизы МНПА срок проведения экспертизы МНПА не должен превышать трех месяцев. В случае необходимости проведения дополнительных консультаций по вопросу проведения экспертизы МНПА срок проведения экспертизы МНПА может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на один месяц.

3.5. В соответствии с утвержденным Планом экспертизы МНПА уполномоченный орган направляет разработчику, ответственному за нормативное правовое регулирование в установленной сфере, уведомление о необходимости проведения экспертизы МНПА.

3.6. Разработчик в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости проведения экспертизы МНПА осуществляет экспертизу МНПА и определяет позицию о необходимости внесения изменений в МНПА.

3.7. В ходе экспертизы МНПА разработчик использует данные официальной статистической информации, экспертных оценок, а также иных методов, позволяющих определить значения выгод и издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также определить степень достижения целей правового регулирования.

3.8. При проведении экспертизы МНПА выявляются положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, путем изучения следующих вопросов:

а) наличие в МНПА избыточных требований по подготовке и (или) предоставлению документов (информации) в случаях:

необоснованной частоты предоставления документов (информации);

наличия организационных препятствий для приема обязательных к предоставлению документов (информации) (удаленное местонахождение приема документов (информации), неопределенность времени приема документов (информации), имеется иной ограниченный ресурс администрации Михайловского муниципального округа для приема документов (информации);

отсутствия альтернативных способов подачи обязательных к предоставлению документов (информации) (запрещение отправки документов (информации) через уполномоченных лиц, посредством почтового отправления, с использованием информационно-телекоммуникационных технологий);

предъявления завышенных требований к форме предоставляемых документов (информации), предоставление которых связано с оказанием муниципальной услуги;

если требуемые аналогичные или идентичные документы (информация) выдает тот же орган местного самоуправления Михайловского муниципального округа;

если требуемые к предоставлению документы (информация) находятся в распоряжении структурных подразделений администрации Михайловского муниципального округа, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;

если процедура подачи документов (информации) не предусматривает возможности получения доказательств о факте приема уполномоченным лицом обязательных для предоставления документов (информации);

если установленная процедура не способствует сохранению конфиденциальности предоставляемых документов (информации) или способствует нарушению иных охраняемых законом прав;

б) наличие в МНПА требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с предоставлением информации или подготовкой документов, работ, услуг в связи с организацией, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые, по мнению субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности, необоснованно усложняют осуществление деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

в) отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или

осуществления согласований, определения условий и выполнения иных установленных законодательством Российской Федерации обязательных процедур;

г) отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящее к невозможности реализации администрацией Михайловского муниципального округа установленных функций в отношении субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.9. При выявлении в ходе экспертизы МНПА положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, разработчик рассматривает возможность применения различных вариантов правового регулирования отношений:

- отмена МНПА или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- оптимизация МНПА;

- введение нового правового регулирования.

3.10. По результатам экспертизы МНПА разработчик в течение срока, указанного в пункте 3.6 настоящего Порядка, подготавливает проект заключения об экспертизе МНПА по форме согласно Приложению № 4 к Порядку и размещает его вместе с пояснительной запиской, содержащей сведения, указанные в пунктах 3.8 и 3.9 настоящего Порядка (далее - Пояснительная записка по экспертизе МНПА), по форме согласно Приложению № 5 к Порядку, перечнем вопросов по МНПА, обсуждаемых в ходе публичных консультаций, на официальном сайте, информирует о начале публичных консультаций уполномоченный орган, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Приморском крае и заинтересованных лиц.

3.11. В срок не позднее следующего рабочего дня со дня размещения в открытом доступе документов, указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка, на официальном сайте разработчик направляет уполномоченному по защите прав предпринимателей в Приморском крае для рассмотрения проект заключения об экспертизе МНПА, Пояснительную записку по экспертизе МНПА в системе электронного документооборота.

3.12. Публичные консультации проводятся в срок не менее 20 рабочих дней со дня размещения документов на официальном сайте, указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка.

3.13. В течение трех рабочих дней со дня завершения публичных консультаций разработчик подготавливает отчет о результатах проведения публичных консультаций по форме согласно Приложению № 6 к Порядку, содержащий позиции по всем полученным мнениям, с учетом экспертного заключения по экспертизе МНПА, вносит соответствующие изменения в проект заключения об экспертизе МНПА и направляет указанные документы в уполномоченный орган.

3.15. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.13 настоящего Порядка, на

основании представленных документов подготавливает заключение об экспертизе МНПА.

В ходе подготовки заключения об экспертизе МНПА уполномоченный орган может проводить дополнительные публичные консультации в соответствии с пунктом 2.23.1 настоящего Порядка.

Разработчики по запросу уполномоченного органа представляют необходимые материалы в целях проведения экспертизы МНПА. Указанные материалы должны содержать сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость правового регулирования соответствующих общественных отношений.

Заключение об экспертизе МНПА подписывается руководителем структурного подразделения не позднее последнего дня срока проведения экспертизы МНПА, установленного Планом экспертизы МНПА.

Заключение об экспертизе МНПА является основанием для изменения существующего правового регулирования.

3.16. Заключение об экспертизе МНПА размещается уполномоченным органом на официальном сайте, направляется инициатору проведения экспертизы МНПА и к разработчику, ответственному за нормативное правовое регулирование в установленной сфере, в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

3.17. В случае наличия в заключении об экспертизе МНПА сведений о выявленных положениях МНПА, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, разработчик в соответствии с настоящим Порядком в течение 30 рабочих дней со дня получения указанного заключения разрабатывает Проект МНПА, предусматривающий внесение изменений в МНПА с учетом проведенной экспертизы МНПА.

3.18. Разработчик вправе в течение пяти рабочих дней после получения заключения об экспертизе МНПА представить в письменном виде свои возражения на заключение об экспертизе МНПА, которые подлежат рассмотрению уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней после их получения.

Разногласия, возникающие по результатам проведения экспертизы МНПА, решаются в порядке, установленном в разделе V настоящего Порядка.

IV. Порядок проведения оценки фактического воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов

4.1. ОФВ МНПА проводится в целях анализа фактических положительных и отрицательных последствий установленного МНПА правового регулирования, а также анализа достижения целей регулирования, заявленных при проведении оценки регулирующего воздействия проекта данного МНПА.

ОФВ проводится Уполномоченным органом и разработчиком в

отношении МНПА, при подготовке проектов которых проводилась процедура оценки регулирующего воздействия, принимаемых в форме решений Думы Михайловского муниципального округа, постановлений и распоряжений администрации Михайловского муниципального округа.

4.2. ОФВ МНПА проводится разработчиком на основе плана ОФВ, утвержденного распоряжением администрации Михайловского муниципального округа (далее - План ОФВ МНПА).

4.3. Формирование проекта Плана ОФВ МНПА осуществляется уполномоченным органом по форме согласно Приложения № 7 к Порядку на основании предложений, поступивших от органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления Михайловского муниципального округа Приморского края, уполномоченного по защите прав предпринимателей Приморского края, субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, их ассоциаций и союзов, а также иных участников публичных консультаций (далее - инициатор проведения ОФВ МНПА).

4.4. В целях формирования проекта Плана ОФВ МНПА уполномоченный орган размещает уведомление о формировании проекта Плана ОФВ МНПА на официальном сайте администрации Михайловского муниципального округа.

Уведомление о формировании проекта Плана ОФВ МНПА содержит:
способы представления предложений;
срок окончания приема предложений;
указание на необходимый перечень сведений для обоснования предложений.

4.5. МНПА включаются в проект Плана ОФВ МНПА при наличии следующих сведений:

реквизиты действующего МНПА;
общественные отношения, а также группы субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, на которых направлено введенное регулирование;

итоги проведения оценки применения обязательных требований, содержащих в МНПА;

положения МНПА, которые могут создавать условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или приводящие к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, бюджета Михайловского муниципального округа, а также иные негативные эффекты, вызванные принятием МНПА.

Предложения, не содержащие сведения, указанные в пункте 4.5 настоящего Порядка, уполномоченным органом не рассматриваются.

4.6. Срок окончания приема предложений от участников ОФВ устанавливается не ранее 30 рабочих дней после размещения уведомления о формировании проекта Плана ОФВ МНПА на официальном сайте

администрации Михайловского муниципального округа.

4.7. План ОФВ МНПА утверждается на год распоряжением администрации Михайловского муниципального округа в срок до 1 апреля текущего года и размещается на официальном сайте администрации Михайловского муниципального округа в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения.

4.8. В Плане ОФВ МНПА для каждого МНПА предусматривается срок проведения ОФВ МНПА, который не должен превышать трех месяцев.

В случае необходимости проведения дополнительных консультаций срок проведения ОФВ МНПА может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на один месяц.

4.9. В соответствии с утвержденным Планом ОФВ МНПА уполномоченный орган направляет к разработчику, ответственному за нормативное правовое регулирование в установленной сфере, уведомление о необходимости проведения ОФВ МНПА.

4.10. Разработчиком в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости проведения процедуры ОФВ подготавливается и размещается для проведения публичных консультаций на официальном сайте отчет об ОФВ МНПА по форме согласно Приложению № 8 к Порядку, содержащий следующие сведения и материалы:

- а) реквизиты, источники официального опубликования МНПА;
- б) сведения о вносившихся в МНПА изменениях (при наличии);
- в) период действия МНПА и его отдельных положений (при наличии);
- г) сведения о полномочиях разработчиков на установление соответствующих требований;
- д) сведения об основных группах субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, иных заинтересованных лиц, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным МНПА, количестве таких субъектов, изменении численности и состава таких групп по сравнению со сведениями, представленными разработчиком при проведении ОРВ;
- е) сведения о результатах ОРВ Проекта МНПА, включая сводный отчет, заключение об ОРВ, сводку предложений;
- ж) сведения о фактических положительных и отрицательных последствиях установленного правового регулирования/установления обязательных требований;
- з) сведения о достижении (недостижении) заявленных целей введения регулирования, указанных в сводном отчете, в том числе на основе анализа качественных и количественных параметров, характеризующих результат введения указанного регулирования;
- и) сведения об объеме фактических расходов, доходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных МНПА обязанностей (в том числе обязательных требований), запретов или ограничений;

к) сведения об изменении расходов, бюджета Михайловского муниципального округа от реализации предусмотренных МНПА функций (полномочий, обязанностей, прав) Михайловского муниципального округа;

л) сведения о реализации методов контроля эффективности достижения цели регулирования, установленных МНПА, с указанием соответствующих расходов краевого бюджета Михайловского муниципального округа;

м) сведения о привлечении к ответственности за нарушение установленных МНПА требований (в том числе обязательных требований) в случае, если МНПА установлена такая ответственность;

н) анализ влияния социально-экономических последствий реализации МНПА на деятельность субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, в том числе на деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства;

о) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить фактическое воздействие на соответствующие отношения, которые регулируются МНПА.

4.11. Публичные консультации проводятся в срок не менее 20 рабочих дней со дня размещения уведомления.

4.12. Разработчик информирует о начале публичных консультаций уполномоченный орган, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Приморском крае и заинтересованных лиц.

4.13. В течение пяти рабочих дней со дня завершения публичных консультаций разработчик подготавливает отчет о результатах проведения публичных консультаций, содержащий сводку предложений, согласно Приложению № 6 к Порядку.

В процессе анализа предложений (замечаний) разработчиком проводится их анализ на предмет соответствия федеральным и краевым правовым актам.

4.14. По результатам публичных консультаций разработчик дорабатывает отчет об ОФВ МНПА. При этом в отчет об ОФВ МНПА включаются:

сведения о проведении публичных консультаций отчета об ОФВ МНПА и сроках его проведения;

сводка предложений, поступивших в ходе публичных консультаций отчета об ОФВ МНПА.

4.15. Доработанный отчет об ОФВ МНПА подписывается руководителем разработчика и направляется в уполномоченный орган в сроки, указанные в пункте 4.13 настоящего Порядка, для подготовки заключения об ОФВ.

4.16. Заключение об ОФВ МНПА подготавливается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня представления разработчиком отчета об ОФВ.

В ходе подготовки заключения об ОФВ МНПА уполномоченный орган может проводить дополнительные публичные консультации в соответствии с пунктом 2.23.1 настоящего Порядка.

4.17. Заключение об ОФВ МНПА в течение трех рабочих дней со дня подписания размещается уполномоченным органом на официальном сайте, направляется инициатору проведения ОФВ и разработчику, ответственному за нормативное правовое регулирование в установленной сфере, в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

4.18. В случае необходимости изменения существующего регулирования, или признания утратившим силу, или продления срока действия МНПА, устанавливающего обязательные требования, его отдельных положений в соответствии с заключением об ОФВ МНПА разработчик обязан в течение трех месяцев со дня получения заключения об ОФВ МНПА разработать соответствующий проект МНПА с приложением отзыва об учете замечаний и (или) предложений, изложенных в заключении об ОФВ МНПА, и уведомить об этом уполномоченный орган.

4.19. В случае наличия у разработчика возражений на заключение об ОФВ МНПА разработчик в течение пяти рабочих дней со дня получения заключения об ОФВ МНПА направляет уполномоченному органу свои возражения на заключение об ОФВ МНПА, которые подлежат рассмотрению уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней со дня их получения.

4.20. Разногласия, возникающие по результатам проведения ОФВ МНПА, решаются в порядке, установленном в разделе V настоящего Порядка.

V. Решение разногласий, возникающих при проведении процедуры ОРВ, экспертизы МНПА, ОФВ МНПА

5.1. В случае несогласия с выводами, содержащимися в заключении об ОРВ Проекта МНПА, заключении об экспертизе МНПА, заключении об ОФВ МНПА (далее - заключение), разработчик, получивший заключение, не позднее 10 рабочих дней со дня получения заключения направляет в уполномоченный орган мотивированный ответ о несогласии с содержащимися в нем выводами (отдельными положениями заключения).

5.2. Уполномоченный орган в случае получения мотивированного ответа о несогласии с содержащимися в заключении выводами (отдельными положениями заключения) рассматривает представленные возражения и в течение 10 рабочих дней уведомляет разработчика:

о согласии с возражениями на заключение (отдельные положения заключения);

о несогласии с возражениями на заключение (отдельные положения заключения).

5.3. В случае несогласия с возражениями разработчика на заключение (отдельные положения заключения) уполномоченный орган в срок, установленный в пункте 5.1 настоящего Порядка, оформляет таблицу разногласий к Проекту МНПА, МНПА по форме согласно Приложению № 9 к Порядку и направляет ее разработчику.

5.4. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения ОРВ, экспертизы МНПА, ОФВ МНПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, в случае несогласия уполномоченного органа с представленными возражениями разработчика, субъекта права законодательной инициативы и недостижения договоренности по представленным возражениям осуществляется на совещании с участием заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение.

Указанное совещание организует и проводит разработчик в срок не позднее 20 рабочих дней после направления согласно пункту 5.2 настоящего Порядка уведомления о несогласии с возражениями на заключение (отдельные положения заключения).

5.5. Принимаемые на совещании решения оформляются протоколом. Протокол должен быть составлен не позднее трех рабочих дней с даты проведения совещания.

5.6. Решение, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным и подлежит исполнению в срок, указанный в протоколе.

Приложение № 1
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия, экспертизы и оценки
фактического воздействия муниципальных
нормативных правовых актов администрации
Михайловского муниципального округа,
Думы Михайловского муниципального
округа, затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности

Форма

СВОДКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ЗАМЕЧАНИЙ

Наименование и адрес организации, ФИО и адрес физического лица, направивших предложения (замечания)	Предложение (замечание), поступившее в рамках проведения публичных консультаций	Информация о принятии или отклонении замечания (с учётом обоснования отклонения)

Приложение № 2
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия, экспертизы и оценки
фактического воздействия муниципальных
нормативных правовых актов администрации
Михайловского муниципального округа,
Думы Михайловского муниципального
округа, затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности

Форма

СВОДНЫЙ ОТЧЁТ
о результатах проведения оценки регулирующего
воздействия проекта нормативного правового акта администрации
Михайловского муниципального округа, Думы Михайловского
муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления
предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Общая информация

1.1. Разработчик (полное и краткое наименования):

1.2. Соисполнители:

1.3. Вид и наименование проекта нормативного правового акта:

1.4. Контактная информация разработчика (исполнителя):

Ф.И.О.:

Должность:

Тел:

Адрес электронной почты:

2. Степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта:

2.1. (Высокая/средняя/низкая);

2.2. Обоснование отнесения проекта акта к определенной степени регулирующего воздействия.

2.3. Анализ регулируемых проектом нормативного правового акта отношений, обуславливающих необходимость проведения оценки регулирующего воздействия нормативного правового акта:

Содержание:	Оценка наличия в проекте нормативного правового акта положений, регулирующих отношения в указанной области (сфере)
1	2
Содержит обязательные требования в рамках:	
регионального государственного контроля (надзора)	<i>да/нет</i>
привлечения к административной ответственности	<i>да/нет</i>

предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертиз	<i>да/нет</i>
Регулирует отношения в области организации и осуществления государственного контроля (надзора)	<i>да/нет</i>
Регулирует отношения в области оценки соответствия и безопасности процессов производства	<i>да/нет</i>
Регулирует отношения в области применения мер ответственности за нарушения законодательства об административных правонарушениях в Приморском крае	<i>да/нет</i>
Устанавливает требования к осуществлению полномочий органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления Михайловского муниципального округа Приморского края	<i>да/нет</i>
Устанавливает критерии к получателям государственной поддержки, а также направления соответствующей поддержки, перечень документов и сроки, необходимые для получения государственной поддержки	<i>да/нет</i>
Устанавливает требования (критерии, условия) к осуществлению предпринимательской и иной экономической деятельности	<i>да/нет</i>

3. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы

3.1. Формулировка проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования:

3.2. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, группы участников отношений, испытывающих негативные эффекты:

3.3. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах:

3.4. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства:

3.5. Иная информация о проблеме:

4. Анализ опыта иных органов местного самоуправления Приморского края в соответствующих сферах деятельности (при наличии информации) *

Субъект Российской Федерации	Наименование нормативного правового акта субъекта Российской Федерации	Краткий анализ опыта нормативного правового регулирования
1	2	3
<i>(Субъект 1)</i>		
<i>(Субъект N)</i>		

5. Цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования

5.1. Цели предлагаемого правового регулирования	5.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования	5.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования
1	2	3
(Цель № 1)		
(Цель № N)		

5.4. Основание для разработки проекта нормативного правового акта (указывается нормативный правовой акт более высокого уровня, поручения Губернатора Приморского края, действующие нормативные правовые акты, другие решения, указание на инициативный порядок разработки):

5.5. Документы, содержащие принципы правового регулирования, программные документы Российской Федерации, Приморского края с указанием положений, которым соответствуют цели предлагаемого регулирования:

6. Описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы

6.1. Описание предлагаемого способа решения проблемы и преодоления связанных с ним негативных эффектов:

6.2. Описание иных способов решения проблемы (с указанием того, каким образом каждым из способов может быть решена проблема):

6.3. Обоснование выбора предлагаемого способа решения проблемы:

6.4. Иная информация о предлагаемом способе решения проблемы.

7. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы государственной власти и органы местного самоуправления, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов:

7.1. Группы интересах которых будет затронуты предполагаемым правовым регулированием	7.2. Количество участников группы	7.3. Прогноз изменения количества в среднесрочном периоде
(Группа 1)		

8. Оценка воздействия проекта нормативного правового акта на состояние конкуренции*

8.1. Положения, которые могут отрицательно воздействовать на состояние конкуренции:

№ п/п	Положение, которое может отрицательно воздействовать на состояние конкуренции	Наличие положения в проекте акта	
		Есть/нет	Ссылка на положение
1	Ограничение количества или круга субъектов предпринимательской деятельности		
1.1	Предоставляет преимущество по продаже товаров, выполнению работ, оказанию услуг субъекту (группе субъектов) предпринимательской деятельности		
1.2	Ограничивает возможность субъектов предпринимательской деятельности продавать товары, выполнять работы, оказывать услуги		
1.3	Вводит требование по получению разрешения или согласования в качестве условия для начала или продолжения деятельности		
1.4	Создает географический барьер, ограничивающий возможность субъектов предпринимательской деятельности продавать товары, выполнять работы, оказывать услуги		
2	Ограничение способности субъектов предпринимательской деятельности вести конкуренцию		
2.1	Ограничивает возможность субъектов предпринимательской деятельности устанавливать цены на товары, работы или услуги		
2.2	Ограничивает свободу субъектов предпринимательской деятельности осуществлять рекламу или маркетинг		

8.2. Обоснование необходимости введения указанных положений:

8.3. Расчет риска отрицательного воздействия на состояние конкуренции:

Количество лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в регулируемой сфере: _____;

из них соответствуют требованиям предлагаемого регулирования: _____.

8.4 Вывод о степени риска отрицательного воздействия на состояние конкуренции:

Если доля лиц, указанных в п. 8.3 сводного отчета:

менее 50 % - высокая степень риска отрицательного воздействия;

от 50 до 80 % - средняя степень риска отрицательного воздействия;

более 80 % - низкая степень риска отрицательного воздействия.

9. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления Михайловского муниципального округа или сведения об их изменении, а также порядок их реализации:

9.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права)	9.2. Характер функции (новая/изменяемая/отменяемая)	9.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, млн. рублей		
		Единовременные расходы (от 1 до №) в _____ г.	Периодические расходы (от 1 до №) за период _____ гг.	Возможные доходы (от 1 до №) за период _____ гг.
1	2	3	4	5
<i>В отношении варианта регулирования, рассмотренного в пункте 6.1</i>				
Итого:				

10. Устанавливаемые или изменяемые обязанности субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей или ограничений либо с изменением содержания таких обязанностей или ограничений*

10.1. Наименование обязанностей (запретов, ограничений), ответственности и преимуществ субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности	10.2. Характер обязанностей, ответственности и преимуществ (новая/изменяемая/отменяемая)	10.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, млн. рублей		
		Единовременные расходы (от 1 до N) в _____ г.	Периодические расходы (от 1 до N) за период _____ гг.	Возможные доходы (от 1 до N) за период _____ гг.
1	2	3	4	5
<i>В отношении варианта регулирования, рассмотренного в пункте 6.1</i>				
Итого:				

10.4. Порядок организации исполнения новых или изменяемых ранее предусмотренных нормативными правовыми актами края обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, оценки расходов и доходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей или ограничений либо с изменением содержания таких обязанностей или ограничений:

11. Риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий: *

11.1. Основные риски решения проблемы предложенным способом и риски негативных последствий	11.2. Оценка вероятности наступления рисков (высокая/средняя/низкая))	11.3. Степень влияния рисков (высокая/средняя/низкая)	11.4. Методы контроля рисков	11.5. Степень контроля рисков (полный/частичный/отсутствует)
1	2	3	4	5
(Риск № 1)				
(Риск № N)				

12. Индикативные (ключевые) показатели. Описание методов контроля и сроки оценки эффективности избранного способа достижения цели регулирования, программы мониторинга, и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования*

12.1. Цели предлагаемого правового регулирования (в соответствии с разделом 5 сводного отчета)	12.2. Индикативные (ключевые) показатели достижения целей предлагаемого правового регулирования	12.3. Единицы измерения индикативных (ключевых) показателей	12.4. Целевые значения индикативных (ключевых) показателей по годам
1	2	3	4

12.5. Способ расчета индикативных (ключевых) показателей:

12.6. Описание методов контроля эффективности избранного способа достижения целей регулирования, программы мониторинга и иных способов (методов) оценки достижения заявленных целей регулирования:

12.7. Описание источников информации для расчета индикативных (ключевых) показателей:

13. Анализ издержек и выгод предлагаемого варианта достижения цели регулирования*

13.1. Оценка изменений расходов консолидированного бюджета Михайловского муниципального округа для реализации предлагаемого правового регулирования: _____ млн рублей.

13.2. Общий объем затрат на организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия, необходимые для достижения заявленных целей регулирования: _____ млн рублей.

13.3. Оценка возможных поступлений в бюджет Приморского края, связанных с ведением предлагаемого правового регулирования: _____ млн рублей.

14. Предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового акта, в отношении проекта которого проводилась ОРВ, необходимость установления переходных положений (переходного периода) *

14.1. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта (если положения вводятся в действие в разное время, указывается статья/пункт проекта акта и дата введения):

14.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: *есть (нет)*

14.3. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения:

15. Сведения о размещении уведомления о проведении публичных консультаций проекта нормативного правового акта, сроках представления предложений в связи с такими размещениями, лицах, представивших предложения, результаты рассмотрения предложений

15.1. Результаты проведения публичных консультаций:

15.1.1 Полный электронный адрес размещения уведомления о проведении публичных консультаций проекта нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://regulation-new.primorsky.ru/>):

15.1.2. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций проекта нормативного правового акта: начало: ___; окончание: ___.

15.1.3. Количество замечаний и предложений, полученных в ходе проведения публичных консультаций: -, из них учтено: полностью: -, учтено частично: ___.

15.1.4. Количество оценок, полученных в ходе проведения публичных консультаций: _-, из них положительных: -, отрицательных: -.

15.1.5. Сведения о физических и юридических лицах, участниках публичных консультаций, органах исполнительной власти края, органах местного самоуправления Михайловского муниципального округа, уведомленных о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

15.1.6. Сведения о лицах, представивших предложения:

15.1.7. Сведения о рассмотрении предложений:

15.1.8. Иные сведения о размещении уведомления о проведении публичных консультаций.

16. Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования:

Приложения: 1. Сводки предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, проводившихся в ходе процедуры ОРВ, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.
2. Иные документы

Разработчик проекта
НПА, ответственный за
проведение ОРВ

« ___ » _____ 20 ___ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

- разделы заполняются при определении высокой или средней степени регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта

Приложение № 3
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия, экспертизы и оценки фактического
воздействия муниципальных нормативных
правовых актов администрации Михайловского
муниципального округа, Думы Михайловского
муниципального округа, затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности

**Рекомендуемый перечень вопросов
в рамках проведения публичных консультаций**

1. Краткое описание предлагаемого правового регулирования в части наличия положений, устанавливающих или изменяющих требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, изменяющих содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, изменяющих содержание и порядок реализации полномочий органов местного самоуправления Михайловского муниципального округа в отношении с субъектами предпринимательской и иной экономической деятельности.

2. Сведения о проблеме, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование, оценка на соответствие принципам установления и оценки применения содержащихся в Проекте МНПА обязательных требований, оценка негативных эффектов, порождаемых наличием данной проблемы.

3. Сведения о целях предлагаемого правового регулирования и обоснование их соответствия действующему законодательству.

4. Оценка расходов бюджетных средств на исполнение полномочий органов местного самоуправления Михайловского муниципального округа для реализации предлагаемого правового регулирования.

5. Описание устанавливаемых обязательных требований, обязанностей, которые предполагается возложить на субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности предлагаемым правовым регулированием, и (или) описание предполагаемых изменений в содержании существующих обязательных требований, обязанностей указанных субъектов.

6. Сведения об устанавливаемых или изменяемых мерах ответственности субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности предлагаемым правовым регулированием.

7. Описание основных групп субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием.

8. Оценка изменений расходов и доходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности на осуществление такой деятельности, связанных с необходимостью соблюдать обязательные требования, обязанности, возлагаемые на них или изменяемые предлагаемым правовым регулированием.

9. Оценка рисков невозможности решения проблемы предложенным способом, рисков непредвиденных негативных последствий.

10. Сведения о результатах публичных консультаций с субъектами предпринимательской и иной экономической деятельности, включая предложения о возможных выгодах и затратах предлагаемого регулирования, альтернативных способах решения проблемы и оценки последствий предлагаемого регулирования.

11. Иные сведения, позволяющие оценить обоснованность вводимых обязательных требований, обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обоснованность расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджетных средств, возникновению которых способствуют положения Проекта МНПА, поправок к Проекту МНПА.

Приложение № 4
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия, экспертизы и оценки фактического
воздействия муниципальных нормативных
правовых актов администрации Михайловского
муниципального округа, Думы Михайловского
муниципального округа, затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об экспертизе нормативного правового акта
Михайловского муниципального округа

1. Общие сведения:

1.1 Основные реквизиты муниципального нормативного правового акта (далее – МНПА).

- полное наименование МНПА.

1.2 Дата вступления в силу МНПА.

- число, месяц, год вступления МНПА в силу.

1.3. Установленный переходный период и (или) отсрочка введения МНПА, распространения установленного им регулирования на ранее возникшие отношения.

- сроки переходного периода вступления МНПА в силу.

1.4 Наименование структурного подразделения администрации Михайловского муниципального округа, осуществляющего экспертизу МНПА, к компетенции и полномочиям которого относится исследуемая сфера правового регулирования.

1.5 Инициатор проведения экспертизы МНПА:

- наименование субъекта, инициатора проведения экспертизы МНПА.

1.6. Сфера правового регулирования.

- краткое описание необходимости принятия соответствующего МНПА.

1.7. Данным актом установлены:

- описание предмета регулирования, предусмотренного МНПА.

2. При проведении экспертизы МНПА устанавливается:

а) наличие в МНПА избыточных требований по подготовке и (или) предоставлению документов (информации);

б) наличие в МНПА требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с предоставлением информации или

подготовкой документов, работ, услуг в связи с организацией, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые, по мнению субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности, необоснованно усложняют осуществление деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

в) отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных установленных законодательством Российской Федерации обязательных процедур;

г) отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящее к невозможности реализации Михайловского муниципального округа установленных функций в отношении субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

По результатам проведения экспертизы МНПА регулирующим органом делается вывод:

- о содержании (либо отсутствии положений), необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

- о необходимости:

отмены МНПА или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;

оптимизации МНПА;

введении нового правового регулирования.

Информация об исполнителях:

(Ф.И.О. телефон, адрес электронной почты исполнителя проекта заключения о проведении экспертизы нормативного правового акта)

**Руководитель структурного подразделения
администрации Михайловского муниципального округа**

(подпись руководителя, курировавшего разработку проекта заключения о проведении экспертизы нормативного правового акта)

**Руководитель уполномоченного органа
администрации Михайловского муниципального округа**

(подпись руководителя уполномоченного органа, осуществляющего функции контроля качества исполнения процедур и подготовки заключений о проведении экспертизы нормативного правового акта)

Приложение № 5
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия, экспертизы и оценки фактического
воздействия муниципальных нормативных
правовых актов администрации Михайловского
муниципального округа, Думы Михайловского
муниципального округа, затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности

Форма

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
по экспертизе нормативного правового акта
Михайловского муниципального округа**

1. Полное наименование нормативного правового акта (далее-МНПА).
2. Дата вступления в силу МНПА.
3. Краткое описание содержания правового регулирования.
4. Инициатор проведения экспертизы МНПА и представленные сведения, указывающие, что положения МНПА создают условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.
5. Обоснованный вывод разработчика о наличии (об отсутствии) положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Приложение № 6
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия, экспертизы и оценки фактического
воздействия муниципальных нормативных
правовых актов администрации Михайловского
муниципального округа, Думы Михайловского
муниципального округа, затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности

Форма

ОТЧЁТ

о результатах проведения публичных консультаций по нормативному правовому акту Михайловского муниципального округа

№	Наименование структурного подразделения	Общее содержание полученного предложения	Сведения (рекомендации разработчику) об учете/ причинах отклонения полученных предложений

Общее число участников публичных консультаций: ____, в т.ч.:

Общее число полученных предложений на акт: __;

Общее число учтенных предложений: __;

Общее число учтенных частично предложений: __;

Общее число отклоненных предложений: __.

По результатам публичных консультаций разработчиком принято решение

Приложение № 7
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия, экспертизы и оценки фактического
воздействия муниципальных нормативных
правовых актов администрации Михайловского
муниципального округа, Думы Михайловского
муниципального округа, затрагивающих
вопросы осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности

ФОРМА
проекта плана проведения оценки фактического воздействия
нормативных правовых актов

№ п/п	Реквизиты нормативного правового акта (вид, дата, номер, наименование)	Дата начала проведения	Разработчик муниципального нормативного правового акта	Структурное подразделение, ответственное за проведение	Предложения по содержанию экспертизы
1	2	3	4	5	6

Приложение № 8
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия, экспертизы и оценки фактического
воздействия муниципальных нормативных
правовых актов администрации Михайловского
муниципального округа, Думы Михайловского
муниципального округа, затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности

Форма

**ОТЧЕТ
ОБ ОЦЕНКЕ ФАКТИЧЕСКОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ
НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА**

1. Реквизиты, источники официального опубликования нормативного правового акта (далее - МНПА):

2. Сведения о вносившихся в МНПА изменениях (при наличии) (в том числе вид, дата, номер, наименование, редакция, источник публикации):

3. Период действия МНПА и его отдельных положений (при наличии):

4. Установленный переходный период и (или) отсрочка введения акта, распространение установленного им регулирования на ранее возникшие отношения:

5. Инициатор проведения оценки фактического воздействия МНПА:

6. Сведения о разработчике, осуществляющего оценку МНПА, к компетенции и полномочиям которого относится исследуемая сфера правового регулирования.

7. Сведения о полномочиях разработчика на установление соответствующих требований (в том числе обязательных требованиях).

8. Сведения о результатах ОРВ Проекта МНПА, включая сводный отчет, заключение об ОРВ, сводку предложений:

Степень регулирующего воздействия положений проекта МНПА:
высокая/средняя/низкая:

Сроки проведения публичного обсуждения проекта акта:

Электронный адрес размещения сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия проекта МНПА и заключения об оценке регулирующего воздействия проекта МНПА:

9. Сведения об основных группах субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, иных заинтересованных лиц, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным МНПА, количестве таких субъектов, изменении численности и состава таких групп по сравнению со сведениями, представленными разработчиком при проведении ОРВ:

9.1. Группы, которые затронуты правовым регулированием	9.2. Данные о количестве адресатов регулирования	9.3. Данные об изменениях количества адресатов регулирования	9.4. Причины изменения количества адресатов регулирования
1	2	3	4

9.5. Источники данных.

10. Сведения о фактических положительных и отрицательных последствиях установленного правового регулирования/установления обязательных требований

10.1. Негативное:

10.1.1. Описание фактических отрицательных последствий установленного правового регулирования/установления обязательных требований	10.1.2. Группы, на которые распространяются указанные последствия	10.1.3. Оценка отрицательных последствий
1	2	3

10.2. Позитивное:

10.2.1. Описание фактических положительных последствий установленного правового регулирования/установления обязательных требований	10.2.2. Группы, на которые распространяются указанные последствия	10.2.3. Оценка положительных последствий
1	2	3

11. Сведения о достижении (недостижении) заявленных целей введения регулирования, указанных в сводном отчете, в том числе на основе анализа качественных и количественных параметров, характеризующих результат введения указанного регулирования

11.1 Цели установленного правового регулирования	11.2 Индикативные (ключевые) показатели достижения целей установленного правового регулирования	11.3. Единицы измерения индикативных (ключевых) показателей	11.4. Значение показателей до установления правового регулирования	11.5. Целевые значения индикативных (ключевых) показателей по годам	11.6. Текущее значение показателей
1	2	3	4	5	6

11.7. Способ расчета индикативных (ключевых) показателей:

11.8. Описание источников информации для расчета индикативных (ключевых) показателей:

12. Сведения об объеме фактических расходов, доходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных МНПА обязанностей (в том числе обязательных требований), запретов или ограничений.

12.1. Наименование (название) обязательных требований, обязанностей, запретов, ограничений субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности	12.2. Количественная оценка фактических расходов, доходов, млн рублей			
	Единовременные расходы (от 1 до №) в _____ г.	Периодические расходы (от 1 до №) за период _____ г.	Единовременные доходы (от 1 до N) в _____ г.	Периодические доходы (от 1 до N) за период _____ г.
1	2	3	4	5
Итого:				

13. Сведения об изменении расходов, доходов бюджета Михайловского муниципального округа, от реализации предусмотренных МНПА функций администрации Михайловского муниципального округа.

13.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права)	13.2. Количественная оценка расходов и доходов, млн рублей			
	Единовременн ые расходы (за период до вступления в силу правового регулирувания/ за период после вступления в силу правового регулирувания)	Периодические расходы (за период до вступления в силу правового регулирувания/ за период после вступления в силу правового регулирувания)	Единовременные доходы (за период до вступления в силу правового регулирувания/ за период после вступления в силу правового регулирувания)	Периодические доходы (за период до вступления в силу правового регулирувания/ за период после вступления в силу правового регулирувания)
1	2	3	4	5

14. Сведения о реализации методов контроля эффективности достижения цели регулирования, установленных МНПА, с указанием соответствующих расходов бюджета Михайловского муниципального округа:

15. Сведения о привлечении к ответственности за нарушение установленных МНПА требований (в том числе обязательных требований) в случае, если МНПА установлена такая ответственность:

16. Анализ влияния социально-экономических последствий реализации МНПА на деятельность субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, в том числе на деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства:

17. Иные сведения, которые, по мнению разработчиков, позволяют оценить фактическое воздействие на соответствующие отношения, которые регулируются МНПА.

18. Сведения о проведении публичных консультаций отчета об ОФВ МНПА и сроках его проведения:

18.1. Полный электронный адрес размещения уведомления о проведении публичных консультаций МНПА в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://regulation-new.primorsky.ru/>):

18.2. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций МНПА: начало: _____; окончание: _____.

18.3. Количество замечаний и предложений, полученных в ходе проведения публичных консультаций: __, из них учтено: полностью: ____, учтено частично: ____.

18.4. Количество оценок, полученных в ходе проведения публичных консультаций: ____, из них положительных: _____, отрицательных: ____.

18.5. Сведения о физических и юридических лицах, иных организациях и экспертах, участниках публичных консультаций, органах исполнительной власти края, уведомленных о проведении публичных консультаций по МНПА.

18.6. Сведения о лицах, представивших предложения.

18.7. Сведения о рассмотрении предложений.

18.8. Иные сведения о размещении извещения о проведении публичных консультаций МНПА.

Приложения: 1. сводка предложений, поступивших в ходе публичных консультаций отчета об ОФВ НПА, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.
2. Иные документы

Руководитель структурного подразделения
администрации Михайловского
муниципального округа

Ф.И.О.

(подпись руководителя структурного подразделения - разработчика, осуществляющего подготовку отчета об ОВФ нормативного правового акта)

Приложение № 9
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия, экспертизы и оценки фактического
воздействия муниципальных нормативных
правовых актов администрации Михайловского
муниципального округа, Думы Михайловского
муниципального округа, затрагивающих
вопросы осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности

Форма

ТАБЛИЦА РАЗНОГЛАСИЙ
к проекту нормативного правового акта администрации Михайловского муниципального округа

N п/п	Номер и содержание нормы права	Эксперт, высказавший замечания и предложения, а также их содержание	Позиция разработчика по существу замечаний и предложений

Руководитель структурного подразделения администрации Михайловского муниципального округа, осуществляющего экспертизу МНПА
«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)