



ДУМА МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Порядка определения доплаты муниципальным служащим органов местного самоуправления Михайловского муниципального округа Приморского края при совмещении должностей, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором

Принято Думой Михайловского
муниципального округа
от 28.11.2024 № 58

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Приморского края от 04.06.2007 № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», от 24.04.2024 № 549-КЗ «О Михайловском муниципальном округе Приморского края», решением Думы Михайловского муниципального округа от 19.09.2024 № 20 «О реорганизации администрации Михайловского муниципального района, администрации Новошахтинского городского поселения, администрации Григорьевского сельского поселения, администрации Ивановского сельского поселения, администрации Кремовского сельского поселения, администрации Михайловского сельского поселения, администрации Осинковского сельского поселения, администрации Сунятсенского сельского поселения в форме слияния во вновь образованное юридическое лицо администрация Михайловского муниципального округа Приморского края», руководствуясь Уставом Михайловского муниципального округа

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения доплаты муниципальным служащим органов местного самоуправления Михайловского муниципального округа Приморского края при совмещении должностей, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

2. Признать утратившим силу решение Думы Михайловского муниципального района от 26.09.2019 № 410-нпа «Об утверждении Порядка определения доплаты муниципальным служащим органов местного самоуправления Михайловского муниципального округа Приморского края при совмещении должностей, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором».

3. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию.

4. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2025.

Глава Михайловского муниципального района -
Глава администрации района

В.В. Архипов

с. Михайловка
№ 58-НПА

Утверждено
решением Думы Михайловского
муниципального округа
Приморского края
от 28.11.2024 № 58

ПОРЯДОК

определения доплаты муниципальным служащим органов местного самоуправления Михайловского муниципального округа Приморского края при совмещении должностей, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором

1. Настоящий Порядок определяет размер доплаты муниципальным служащим органов местного самоуправления Михайловского муниципального округа Приморского края (далее – муниципальные служащие) при совмещении должностей, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

2. Муниципальному служащему наряду с работой, определенной трудовым договором, с его письменного согласия может быть поручено выполнение дополнительной работы по другой или такой же должности за дополнительную оплату.

3. Размер доплаты при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Распоряжение представителя нанимателя (работодателя) о совмещении должностей, расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, является основанием для доплаты.

4. Доплата за совмещение должностей, расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы устанавливается в размере от 10 до 30 процентов должностного оклада по основной занимаемой должности муниципального служащего с учетом установленных ему надбавок за особые условия муниципальной службы, за выслугу лет, ежемесячного денежного поощрения, районного коэффициента и надбавки за стаж работы в

южных районах Дальнего Востока пропорционально отработанному времени.

Размер доплаты определяется по формуле =
(ОхП + ОхПхОУ + ОхПхВЛ + ОхПхЕДП) х (РК + ДВ), где:

О – оклад муниципального служащего;

П – размер доплаты (в процентах) за выполнение дополнительной работы;

ОУ – размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы;

ВЛ – размер ежемесячной надбавки за выслугу лет;

ЕДП – ежемесячное денежное поощрение;

РК – районный коэффициент;

ДВ – надбавка за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.

5. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в размере от 10 до 30 процентов должностного оклада, временно отсутствующего муниципального служащего с учетом установленных муниципальному служащему, которому полагается доплата, надбавок за особые условия муниципальной службы, за выслугу лет, ежемесячного денежного поощрения, районного коэффициента и надбавки за стаж работы в южных районах Дальнего Востока пропорционально отработанному времени.

Размер доплаты определяется по формуле =
(ОхП + ОхПхОУ + ОхПхВЛ + ОхПхЕДП) х (РК + ДВ), где:

О – оклад временно отсутствующего муниципального служащего;

П – размер доплаты (в процентах) за исполнение обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего;

ОУ – размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы муниципального служащего, которому полагается доплата;

ВЛ – размер ежемесячной надбавки за выслугу лет, муниципального служащего, которому полагается доплата;

ЕДП – ежемесячное денежное поощрение, муниципального служащего, которому полагается доплата;

РК – районный коэффициент;

ДВ – надбавка за стаж работы в южных районах Дальнего Востока, муниципального служащего, которому полагается доплата.

6. Доплата за исполнение обязанностей главы Михайловского муниципального округа – главы администрации округа без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в размере 50 процентов ежемесячного денежного вознаграждения главы Михайловского муниципального округа – главы администрации округа с учетом установленных муниципальному служащему, которому полагается доплата, районного коэффициента и надбавки за стаж работы в южных районах Дальнего Востока пропорционально отработанному времени.