



**ДУМА
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

с. Михайловка

17.09.2024

№ 6

**О постоянных комиссиях Думы
Михайловского муниципального
округа Приморского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Регламентом Думы Михайловского муниципального округа Приморского края, Дума Михайловского муниципального округа Приморского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Думы Михайловского муниципального округа Приморского края (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы Михайловского
муниципального округа

И.И. Мирошникова

Приложение
к решению Думы Михайловского
муниципального округа
Приморского края
от 17.09.2024 года № 6

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСТОЯННЫХ ДЕПУТАТСКИХ КОМИССИЯХ
ДУМЫ МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Настоящее Положение определяет правовую основу, принципы организации и основные направления деятельности, порядок формирования, полномочия и компетенцию постоянных депутатских комиссий Думы Михайловского муниципального округа Приморского края (далее - постоянные комиссии).

**Раздел 1. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ**

Статья 1. Правовая основа создания комиссий

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Регламентом Думы Михайловского муниципального округа, Дума избирает из числа депутатов на срок своих полномочий постоянные комиссии для ведения нормотворческой деятельности, предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Думы Михайловского муниципального округа Приморского края (далее – Дума), а также осуществления контроля за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

Выполняя возложенные на них задачи, постоянные комиссии призваны всей своей работой способствовать постоянной и эффективной деятельности Думы как органа представительной власти Михайловского муниципального округа.

Статья 2. Вопросы деятельности постоянных депутатских комиссий

Постоянные депутатские комиссии по поручению Думы или по собственной инициативе:

- разрабатывают проекты нормативных правовых актов и решений Думы по вопросам, относящимся к их компетенции;

- рассматривают переданные им проекты нормативных правовых актов Думы, готовят по ним рекомендации;
- заслушивают и анализируют ответы и отчеты выборных и иных должностных лиц органов местного самоуправления Михайловского муниципального округа, дают по ним заключения;
- выступают с докладами и содокладами на заседаниях Думы;
- участвуют в работе согласительных комиссий, образуемых на паритетных началах;
- в пределах их компетенции, организуют и проводят депутатские проверки, в том числе выездные. По результатам депутатских проверок принимаются рекомендации, обязательные для рассмотрения органами местного самоуправления, общественными объединениями, учреждениями, организациями;
- готовят вопросы и материалы для оформления законодательной инициативы на заседания Думы;
- приглашают для участия в заседаниях комиссии представителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, общественных объединений, граждан.

Раздел 2. СТАТУС ПОСТОЯННЫХ ДЕПУТАТСКИХ КОМИССИЙ

Статья 3. Рассмотрение и согласование проектов правовых актов

1. Нормативные правовые акты и решения Думы принимаются после предварительного обсуждения их проектов в постоянной депутатской комиссии, к ведению которой относятся вопросы, составляющие основу предлагаемого проекта нормативного правового акта или решения.

2. Проекты нормативных актов Думы направляются в постоянные депутатские комиссии в порядке, установленном Думой. К проекту нормативного акта Думы, реализация которого потребует дополнительных материальных затрат, предлагается финансово-экономическое обоснование, указывающее источники, обеспечивающие его исполнение.

3. Проект нормативного правового акта Думы направляется для рассмотрения в постоянные депутатские комиссии вместе с листом согласования.

Статья 4. Предоставление сведений постоянным депутатским комиссиям

1. Постоянные депутатские комиссии имеют право обратиться с запросами к главе Михайловского муниципального округа, органам и должностным лицам местного самоуправления по вопросам, входящим в их компетенцию, с просьбой дать официальное разъяснение вопросов, имеющих общественное значение, фактам нарушений действующего

законодательства. Запрос оформляется на бланке Думы за подписью председателя Думы и председателя постоянной депутатской комиссии.

2. Руководители органов местного самоуправления, общественные объединения и организации, иные должностные лица за предоставление недостоверной информации либо за сокрытие запрашиваемой информации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 5. Участники заседаний постоянных депутатских комиссий

1. Постоянные депутатские комиссии по вопросам, относящимся к их ведению, имеют право заслушивать выборных должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей организаций, учреждений, предприятий любых форм собственности и физических лиц.

2. По предложению постоянной депутатской комиссии выборные лица местного самоуправления, должностные лица органов местного самоуправления и руководители муниципальных организаций, учреждений лично присутствуют на заседании постоянной депутатской комиссии и дают разъяснение (объективную и полную информацию) по рассматриваемым вопросам. В этих целях постоянная депутатская комиссия заблаговременно, не позднее, чем за 5 календарных дней до заседания, извещает надлежащим образом соответствующие органы и организации, должностных лиц о предстоящем рассмотрении вопросов.

Статья 6. Контроль за исполнением нормативных правовых актов, решений Думы

1. Постоянные депутатские комиссии, участвуя в осуществлении контроля за исполнением нормативных правовых актов, решений Думы, законов Российской Федерации и Приморского края на территории Михайловского муниципального округа, разрабатывают предложения и рекомендации по их неукоснительному соблюдению.

2. Предложения и рекомендации постоянных депутатских комиссий обязательны для рассмотрения лицами, которым эти предложения и рекомендации адресованы. О результатах или принятых мерах постоянные депутатские комиссии извещаются не позднее чем в месячный срок, если иное не установлено решением постоянной комиссии.

Статья 7. Ответственность должностных лиц

Постоянные депутатские комиссии имеют право выносить на рассмотрение на заседании Думы вопросы об ответственности должностных лиц органов местного самоуправления, не выполняющих

нормативные правовые акты и решения Думы, либо нарушающих действующее законодательство.

Статья 8. Права и обязанности членов постоянных депутатских комиссий

1. Все члены постоянных депутатских комиссий при решении вопросов, входящих в их компетенцию, пользуются равными правами.

2. Член комиссии, не согласный с принятым решением постоянной депутатской комиссии, имеет право заявить свое особое мнение на заседании Думы или направить его в письменной форме председателю Думы.

3. Члены постоянных депутатских комиссий обязаны участвовать в деятельности своей комиссии, содействовать проведению в жизнь ее решений, выполнять поручения комиссии.

Статья 9. Работа с предложениями

Члены постоянных депутатских комиссий по поручению соответствующих комиссий, а также по собственной инициативе изучают на местах вопросы, относящиеся к ведению постоянной депутатской комиссии, обобщают предложения органов местного самоуправления, общественных организаций, а также граждан, сообщают свои выводы и предложения в постоянную депутатскую комиссию.

Статья 10. Порядок формирования постоянных комиссий, избрания председателей комиссий и их заместителей

Постоянные комиссии формируются из числа депутатов Думы.

Численный и персональный составы постоянных комиссий устанавливаются решением Думы. Численный состав не может быть менее 4 депутатов. Каждый депутат обязан состоять в одной из постоянных депутатских комиссий Думы. Выход из постоянной комиссии и переход в другую постоянную комиссию утверждается решением Думы по личному заявлению депутата.

Председатели постоянных комиссий избираются на заседании Думы открытым голосованием. Постоянные комиссии на своих заседаниях избирают заместителей председателей открытым голосованием.

Статья 11. Прекращение полномочий председателей, заместителей, секретарей постоянных комиссий в течение срока своих полномочий

Дума имеет право прекратить полномочия или переизбрать председателей постоянных комиссий.

Полномочия председателей могут быть прекращены досрочно по их просьбе, а также в связи с обстоятельствами, препятствующими выполнению ими своих должностных обязанностей.

Постоянные комиссии имеют право переизбрать соответственно заместителей председателей и секретарей либо прекратить полномочия этих лиц досрочно по их просьбе, а также в связи с обстоятельствами, препятствующими выполнению ими своих должностных обязанностей.

Статья 12. Координация деятельности постоянных комиссий

Координация деятельности постоянных комиссий и оказание им помощи осуществляется председателем Думы либо по поручению председателя Думы заместителем председателя Думы.

Статья 13. Права постоянных комиссий

Постоянные комиссии при рассмотрении вопросов, относящихся к их ведению, пользуются равными правами и несут равные обязанности.

Постоянная комиссия при осуществлении своих полномочий имеет право обращаться к должностным лицам органов местного самоуправления Михайловского муниципального округа (далее – должностные лица органов местного самоуправления) с запросами в рамках своей компетенции, приглашать их на заседание комиссии, обращаться в организации с просьбой о проведении экспертизы по вопросам, находящимся на рассмотрении комиссии.

Комиссия имеет право проводить выездные заседания по инициативе большинства членов комиссии, председателя комиссии или председателя Думы.

Статья 14. Работа с предложениями

Члены постоянных комиссий по поручению соответствующих постоянных комиссий, а также по своей инициативе изучают на местах вопросы, относящиеся к их ведению, обобщают предложения общественных организаций, а также граждан, сообщают свои выводы и предложения в постоянную комиссию.

Раздел 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

Статья 15. Председатель постоянной комиссии

Председатель постоянной комиссии:

- организует работу комиссии;

- созывает заседания комиссии и формирует повестку предстоящего заседания;
- председательствует на заседаниях комиссии;
- направляет членам комиссии материалы и документы, связанные с деятельностью комиссии;
- приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей администрации округа, общественных органов и организаций, предприятий и учреждений, экспертов и специалистов;
- организует контроль выполнения решений комиссии;
- информирует членов комиссии об исполнении решений и рассмотрении рекомендаций комиссии;
- вносит предложения о кандидатуре заместителя председателя и секретаря.

Статья 16. Заместитель председателя постоянной комиссии

Заместитель председателя постоянной комиссии выполняет по поручению председателя отдельные функции и замещает председателя в случае его отсутствия в должности или невозможности осуществления им своих должностных обязанностей.

Статья 17. Секретарь постоянной комиссии

Секретарь постоянной комиссии:

- осуществляет координационную работу по подготовке проектов решений и планов работы комиссии на основе предложений членов комиссии;
- контролирует делопроизводство в комиссии;
- оповещает членов комиссии о времени и месте проведения заседания и других мероприятиях комиссии.

Статья 18. Члены постоянных комиссий

Член постоянной комиссии:

- принимает участие в деятельности комиссии и выполняет его поручения;
- имеет право голоса по всем вопросам, рассматриваемым комиссией, вносит предложения по обсуждаемым вопросам до его рассмотрения на заседании, участвует в их подготовке и обсуждении.

Раздел 4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

Статья 19. Подготовка вопросов для рассмотрения на постоянной комиссии

Комиссии для подготовки рассматриваемых ими вопросов, изучения проблем создают (могут создавать) рабочие группы из числа депутатов Думы, представителей администрации округа, общественных органов и организаций, экспертов и специалистов.

Статья 20. Порядок работы постоянных комиссий

Заседания комиссий являются открытыми. На заседания приглашаются представители общественных органов и организаций, эксперты, специалисты, которые участвуют в заседаниях комиссий с правом совещательного голоса. На заседания комиссий могут приглашаться представители средств массовой информации.

В случае необходимости комиссии проводят закрытые заседания, на которые могут приглашаться представители администрации округа, а также специалисты и эксперты.

Депутаты Думы, не являющиеся членами данной комиссии, принимают участие в его заседании с правом совещательного голоса.

Статья 21. Порядок обсуждения вопросов

Постоянные комиссии рассматривают вопросы, относящиеся к их деятельности.

Вопросы, относящиеся к ведению двух или нескольких комиссий, могут готовиться и рассматриваться ими совместно.

При рассмотрении вопроса в нескольких комиссиях Дума определяет головную комиссию для координации их совместной работы, обобщения предложений и замечаний по рассматриваемому вопросу.

Требования головной комиссии по вопросам координации работы, обобщения предложений и замечаний обязательны для других комиссий, участвующих в рассмотрении совместного вопроса.

Статья 22. Порядок проведения заседаний постоянных комиссий

Заседания комиссий созываются их председателями и проводятся в период между заседаниями Думы не реже одного раза в 3 месяца. В случае невозможности участия в заседании его член сообщает об этом председателю комиссии.

Заседания комиссий правомочны принимать решения, если в них принимают участие не менее половины численного состава комиссии. На заседании комиссии председательствует председатель комиссии или его заместитель, а в их отсутствие - один из членов комиссии.

Порядок и продолжительность обсуждения вопроса на заседании комиссии определяются в каждом отдельном случае исходя из принятой повестки заседания, количества и характера включенных в нее вопросов.

Все члены комиссии при решении вопросов, входящих в их компетенцию, пользуются равными правами. Голосование проводится поднятием руки. При голосовании по каждому вопросу депутат имеет один голос, подавая его "за" или "против" принятия решения либо воздерживаясь от принятия решения. Решение постоянной депутатской комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов постоянной депутатской комиссии. Решение постоянной депутатской комиссии носит рекомендательный характер. В случае равенства голосов, поданных "за" и "против", вопрос передается на доработку и повторно рассматривается на заседании постоянной депутатской комиссии.

Член комиссии, не согласный с принятым решением комиссии, имеет право заявить свое особое мнение на заседании Думы или направить его в письменной форме председателю Думы.

Заседания комиссии протоколируются. Протокол ведет сотрудник аппарата Думы, если комиссией не принято иного решения. Протокол прошедшего заседания оформляется в 7-дневный срок, подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

Подлинники протоколов и решений комиссий хранятся в аппарате Думы и впоследствии сдаются в архив в установленном порядке.

Статья 23. Проведение заседания постоянных комиссий Думы в дистанционном режиме

Заседания постоянных комиссий Думы в период действия режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина) могут проводиться в дистанционном режиме с использованием информационно-коммуникационных технологий (далее – заседания комиссий Думы в дистанционном режиме).

Решение о проведении заседания комиссий Думы в дистанционном режиме принимается председателем Думы.

Депутаты Думы, глава округа (представитель главы округа), представители прокуратуры и иные приглашенные для участия лица, принимают участие в заседании комиссии в дистанционном режиме по видеоконференц-связи по месту своего фактического нахождения и считаются присутствующими на заседании комиссии Думы.

Голосование проводится путем поименного устного опроса членов комиссий в алфавитном порядке председателем комиссии Думы или лицом, его замещающим. Член комиссии Думы, фамилия которого была названа, озвучивает свою фамилию и позицию: "за", "против" или "воздержался". Результаты голосования суммируются. Подсчет голосов на заседании комиссии в дистанционном режиме проводит председатель комиссии или лицо, его замещающее.

Голосование проводится путем поименного устного опроса членов комиссий в алфавитном порядке, либо поднятием рук, либо иными

способами, определенными депутатами в начале дистанционного заседания комиссии.

При голосовании путем поименного устного опроса депутатов в алфавитном порядке, член комиссии, фамилия которого была названа, озвучивает свою позицию: "за", "против" или "воздержался". Результаты голосования суммируются. Подсчет голосов на заседании комиссии в дистанционном режиме проводит председательствующий на комиссии.

Статья 24. Порядок проведения совместных заседаний постоянных комиссий

Совместные заседания комиссий ведут их председатели по согласованию между собой, при этом другие председатели комиссий являются со председательствующими на заседании.

При проведении совместных заседаний комиссий решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов отдельно по каждой комиссии.

Решения и протоколы совместных заседаний постоянных комиссий подписываются председательствующим и со председательствующим на совместном заседании.

В случае расхождения позиций комиссий по обсуждаемым вопросам, в целях преодоления разногласий создается согласительная комиссия из числа членов этих комиссий. Если и этой комиссией не достигнуто требуемое согласие, то вопрос выносится на заседание Думы.

Статья 25. Порядок передачи вопросов на рассмотрение другими постоянными комиссиями

Если комиссия считает, что вопрос, переданный на ее рассмотрение, относится также и к ведению другой комиссии, либо признает необходимым высказать свое мнение по вопросу, рассматриваемому другой комиссией, то они проводят совместное заседание.

Статья 26. Решения и рекомендации постоянных комиссий

Постоянные комиссии предварительно обсуждают проекты правовых актов Думы и вырабатывают по ним рекомендации.

Рекомендации комиссий подписываются председателем комиссии, а совместные решения и рекомендации комиссий подписываются председателями соответствующих комиссий.

Статья 27. Отчетность постоянной депутатской комиссии

На заседании постоянной депутатской комиссии рассматривается отчет о выполнении плана работы постоянной депутатской комиссии за

первое полугодие и за год в целом. В конце календарного года постоянная депутатская комиссия представляет председателю Думы письменный отчет о своей деятельности.

Дума может в любое время заслушать отчет о текущей деятельности постоянной депутатской комиссии. Сроки рассмотрения такого отчета определяются решением Думы.

Раздел 5. КОМПЕТЕНЦИЯ ПОСТОЯННЫХ ДЕПУТАТСКИХ КОМИССИЙ

Статья 28. Постоянная депутатская комиссия по бюджетно-налоговой, экономической политике, финансовым ресурсам и собственности

К вопросам ведения постоянной депутатской комиссии по бюджетно-налоговой, экономической политике, финансовым ресурсам и собственности относятся:

- рассмотрение местного бюджета и отчёта о его исполнении, текущий контроль за его исполнением;
- контроль за соблюдением налогового законодательства на территории округа, включая вопросы установления местных налогов и сборов, предоставления налоговых льгот и льгот по платежам в местный бюджет и внебюджетные фонды округа;
- рассмотрение и утверждение положений о внебюджетных фондах округа экономической направленности, а также смет доходов и расходов этих фондов и отчётов об их исполнении;
- рассмотрение общей суммы расходов Думы округа;
- рассмотрение планов и программ экономического развития сельского хозяйства, промышленности, строительства, транспорта, связи, жилищно-коммунального хозяйства округа, контроль за их исполнением;
- создание муниципальных финансово-кредитных учреждений;
- регулирование цен и тарифов на продукцию (услуги) муниципальных предприятий и организаций в области сельского хозяйства, промышленности, строительства, транспорта, связи, жилищно-коммунального хозяйства;
- установление порядка управления, распоряжения, владения, пользования муниципальной собственностью, природными и земельными ресурсами, находящимися в ведении муниципального округа;
- установление порядка пользования, распоряжения, предоставления, изъятия, приобретения земельных участков;
- установление границ земель, передаваемых в ведение сельских и городского поселений;
- установление порядка размещения предприятий и иных объектов собственности на подведомственной территории;

- организация снабжения населения и муниципальных учреждений топливом;- организация, содержание и развитие муниципальных энерго-, газо, тепло-, водоснабжения и канализации.

- иные вопросы.

Статья 29. Постоянная депутатская комиссия по социальной политике и молодежной политике, культуре, спорту и защите прав граждан

К вопросам ведения постоянной депутатской комиссии по социальной и молодежной политике, культуре, спорту и защите прав граждан относятся следующие:

- наука, образование, воспитание;
- охрана здоровья населения;
- культура и искусство;
- физическая культура, спорт, туризм;
- охрана труда, трудовые отношения, занятость населения, миграционные вопросы;
- социальное обеспечение и защита населения;
- ветераны, женщины, семья, молодёжь;
- местное самоуправление;
- законность, защита прав граждан, взаимодействие с государственными федеральными структурами;
- вооружённые силы и казачество;
- общественные, религиозные организации, партии и движения, средства массовой информации;
- обеспечение противопожарной безопасности, организация муниципальной пожарной службы;
- охрана общественного порядка, организация и содержание муниципальных органов охраны общественного порядка, осуществление контроля за их деятельностью;
- благоустройство и озеленение территории округа;
- объявление природных и иных объектов местного значения памятниками природы, истории и культуры, определение правил их охраны и использования;
- рассмотрение планов и программ социально-экономического развития здравоохранения, народного образования, культуры, спорта;
- регулирование цен и тарифов на продукцию (услуги) муниципальных предприятий и организаций в области здравоохранения, народного образования, культуры, спорта, а также структурных подразделений администрации округа;
- вопросы подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и местного самоуправления;
- вопросы утверждения Устава муниципального округа и Регламента Думы округа, внесения в них изменений и дополнений;

-обеспечение контроля за выполнением правил депутатской этики во время заседаний Думы и комиссий;

-подготовка проектов решений по вопросам внутренней организации деятельности Думы;

-создание условий для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания, содействие садово-огородным кооперативам и обществам;

-вопросы организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения.

Статья 30. Постоянная депутатская комиссия по землепользованию и сельскому хозяйству, транспорту, строительству и продовольственной политике

К вопросам ведения постоянной депутатской комиссии по землепользованию и сельскому хозяйству, транспорту, строительству и продовольственной политике

относятся, в том числе, земельные правоотношения, вопросы местного значения, касающихся сельского хозяйства, транспорта, строительства и продовольственной политики.

Раздел 6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТОЯННЫХ ДЕПУТАТСКИХ КОМИССИЙ

Статья 32. Обеспечение деятельности постоянных комиссий

Организационное, материально-техническое, правовое, информационное и иное обеспечение деятельности постоянных депутатских комиссий осуществляют специалисты аппарата Думы.

Работа научно-консультативных советов, экспертных групп и специалистов для изучения и подготовки на Думу рассматриваемых вопросов может быть профинансирована в пределах сметы расходов на содержание Думы или осуществлена на общественных началах с привлечением общественности.